

**Protokół z obrad Walnego Zebrania Stowarzyszenia Liderów Lokalnych Grup
Obywatelskich 17 września 2005, ul. Sapieżyńska 10 a, Warszawa**

- 1) Zebranie zostało zwołane na godzinę 14.00. Drugi termin zebrania wyznaczono na godzinę 14.15.
- 2) Członkowie Stowarzyszenia, na trzy tygodnie przed Zebraniem, otrzymali następujący zestaw materiałów:
 - Zaproszenie wraz z podanym miejscem i terminami spotkań
 - Proponowany plan obrad:
 - Wybór Przewodniczącego
 - Przyjęcie Regulaminu Walnego Zebrania
 - Sprawozdanie ze stopnia Wykonania Planu działań na lata 2005-2006
 - Przedstawienie działań biura SLLGO
 - Przyjęcie nowych członków
 - Przyjęcie Regulaminu Prac Zarządu i Komisji Rewizyjnej
 - Przedstawienie sprawozdania merytorycznego i finansowego za ostatni rok
 - Dyskusja nad zmianami statutu
 - Dyskusja nad kodeksem etycznym
 - Wolne wnioski
 - Tekst proponowanego Regulaminu Walnego Zebrania Członków
 - Tekst proponowanego Regulaminu Zarządu
 - Tekst proponowanego Regulaminu Prac Komisji Rewizyjnej
 - Sprawozdanie merytoryczne za 2004 rok
 - Sprawozdanie finansowe za 2004 rok
 - Statut z proponowanymi przez ponad 20% członków zmianami
 - Tekst proponowanej treści Kodeksu Etycznego
- 3) Na przewodniczącego Zebrania członkowie jednogłośnie wybrali Tomasza Solińskiego, a na protokolantkę (sekretarza) Katarzynę Batko-Tołuć.
- 4) Przewodniczący odczytał listę obecności i stwierdził brak kworum, a następnie zarządził przerwę przed ponownym terminem Walnego Zebrania o godzinie 14.15.
- 5) Po rozpoczęciu Zebrania w drugim terminie, stwierdzono obecność 10 członków SLLGO
- 6) Następnie jednogłośnie przegłosowano zaproponowany porządek obrad.
- 7) Rozpoczęto głosowanie Regulaminu Obrad Walnego Zebrania Członków. Po usunięciu zapisów Regulaminu Walnego Zebrania Członków niespójnych ze statutem, jednogłośnie przegłosowano jego treść (Uchwała nr 1 i treść Regulaminu Obrad Walnego Zebrania Członków w załączeniu).
- 8) Następnie Katarzyna Batko-Tołuć przedstawiła stan wykonania Planu działania na lata 2005-2006.
- 9) Ryszard Skrzypiec przedstawił dokonania Biura Stowarzyszenia i raport z ankiet rozestany do Członków SLLGO
- 10) Kolejnym punktem zebrania było przyjęcie nowych członków. Z powodu braku kworum Zarządu, który zgodnie z §12 pkt. 2 Statutu Stowarzyszenia jest ciałem uprawnionym do przyjmowania nowych członków, jednogłośnie przegłosowano zmianę punktu obrad z „Przyjęcie nowych członków” na „Prezentacja kandydatów na członków”. Deklarację w sprawie przystąpienia złożyły następujące osoby:
 - Wioletta Mendela
 - Paweł Lelito
 - Jan Szendzielorz
 - Marzena Czarnecka

- Artur Łazowy
- Adrian Zacharewicz
- Magdalena Miklas
- Anna Szezechowicz

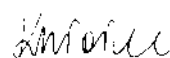
Osoby te przedstawiły swoje działania, a następnie otrzymały rekomendacje członków Stowarzyszenia. Przyjęcia członków dokona Zarząd w ciągu dwóch miesięcy.

- 11) Następnie przystąpiono do dyskusji nad zaproponowaną treścią Regulaminu Zarządu Stowarzyszenia. Po usunięciu treści niespójnych ze Statutem Stowarzyszenia, Regulamin został przyjęty Uchwałą (Uchwała nr 2 i treść Regulaminu Zarządu Stowarzyszenia Liderów Lokalnych Grup Obywatelskich w załączeniu).
- 12) Kolejnym dokumentem przyjętym Uchwałą był Regulamin Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia Liderów Lokalnych Grup Obywatelskich (Uchwała nr 3/2005 i Regulamin Komisji Rewizyjnej w załączeniu).
- 13) Następnie przedstawiono Sprawozdanie Merytoryczne i Finansowe Stowarzyszenia za 2004 (Uchwała nr 4/2005 w załączeniu).
- 14) Kolejnym punktem była dyskusja nad wprowadzeniem zmian do Statutu Stowarzyszenia. Zmiany zostały wprowadzone Uchwałą nr 5 2005 w następujących paragrafach: 1, 11, 13, 16 i 20.
- 15) Następnie rozpoczęto dyskusję nad Kodeksem Etycznym. Z powodu zgłoszenia licznych poprawek stylistycznych i rzeczowych, postanowiono przełożyć uchwalenie Kodeksu Etycznego na następne Walne Zebranie Członków.
- 16) Przewodniczący Zebrania zapytał Członków o dalsze wnioski. W wyniku braku zgłoszeń, Zebranie zostało zakończone.

Przewodniczący zebrania: Tomasz Soliński



Sekretarz (Protokolantka): Katarzyna Batko-Tofuć



**Lista obecności na Walnym Zebraniu Stowarzyszenia Liderów Lokalnych Grup
Obywatelskich - 17 września 2005**

Lp. imię	Nazwisko	Adres	E-mail
1	Katarzyna Batko-Toluć	524 0 87 305 Katarzyna Batko-Toluć	kbatko@poczta.onet.pl
2	Wiesław Bek		
3	Halina Daszkiewicz		
4	Sławomir Dołński		
5	Piotr Frączak		piotr.fraczak@wp.pl
6	Urszula Gniewek		
7	Miroslaw Jankowski		
8	Roman Jaskulski		
9	Tadeusz Klugowski		
10	Małgorzata Kuś-Konieczna		
11	Hanna Lewandowska		
12	Kinga Maruszczak		
13	Maria Mazur		
14	Zenon Michajłowski	524 0 87 305 Zenon Michajłowski	zenon.michajlowski@wp.pl
15	Zbyszek Miłoś	524 0 87 305 Zbyszek Miłoś	zbyszek.milosz@wp.pl
16	Danuta Mysliwiec		
17	Stanisław Nowak		
18	Wojciech Paszkowski		

**4 obecności na Walnym Zebraniu Stowarzyszenia Liderów Lokalnych Grup
Obywatelskich - 17 września 2005**

19	Aneta	Pierzchała		
20	Tadeusz	Podymiak		
21	Ryszard	Skrzypiec	nieobecność	
22	Tomasz	Soliński		
23	Bożena	Sułowska-Plewa		
24	Sonia	Szczepańska		
25	Aretha	Wasilewska-Gregorowicz		
26	Krystyna	Wojdyła		
27	Grzegorz	Wojkowski		
28	Krzysztof	Wychowatek		

STATUT STOWARZYSZENIA

STOWARZYSZENIE LIDERÓW LOKALNYCH GRUP OBYWATELSKICH

Rozdział I: Nazwa Stowarzyszenia, jego siedziba i cele

§1

Stowarzyszenie Liderów Lokalnych Grup Obywatelskich, założone przez uczestników szkoleń organizowanych przez Program „Przeciw Korupcji” Fundacji im. Stefana Batorego, zwane dalej Stowarzyszeniem, działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 roku Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. Z. 1989r. Nr 20, poz. 104 z późn. zm.) i posiada osobowość prawną.

§2

Stowarzyszenie zostaje powołane na czas nieokreślony.

§3

Siedzibą Stowarzyszenia jest m.st. Warszawa.

§4

Terenem działania Stowarzyszenia jest Rzeczpospolita Polska. Dla właściwego realizowania celów Stowarzyszenie może prowadzić działalność również poza granicami kraju.

§5

Stowarzyszenie współpracuje z krajowymi, zagranicznymi i międzynarodowymi organizacjami i instytucjami, o tych samych lub podobnych celach statutowych oraz może pozostawać członkiem tych organizacji na zasadach pełnej autonomii.

§6

Stowarzyszenie opiera swoją działalność na pracy społecznej członków. Do prowadzenia swych spraw może zatrudniać pracowników.

Rozdział II: Cele stowarzyszenia i sposoby ich realizacji

§7

Celami Stowarzyszenia jest wspieranie działań podejmowanych przez Lokalne Grupy Obywatelskie, na rzecz zwiększenia przejrzystości i uczciwości życia publicznego w tym w szczególności:

1. działanie na rzecz swobodnego dostępu do informacji publicznych,
2. propagowanie działań etycznych;
3. podejmowanie wszelkich innych działań sprzyjających rozwojowi statutowych celów organizacji.

§8

Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

1. Monitorowanie działań władz samorządowych i innych instytucji publicznych;
2. Organizowanie imprez masowych oraz innych form propagujących działalność stowarzyszenia;
3. Organizowanie szkoleń, doradztwa i wymiany informacji dla swoich członków w zakresie zwiększania ich wiedzy o zasadach przejrzystości życia publicznego.

4. Organizowania szkoleń i wsparcia dla osób zainteresowanych utworzeniem Lokalnej Grupy Obywatelskiej.
5. Występowanie z petycjami, wnioskami i apelami do władz publicznych
4. Przygotowywanie i prowadzenie projektów realizowanych przez członków Stowarzyszenia
5. Prowadzenie działalności wydawniczej i publicystycznej.
6. Utrzymywanie kontaktów z innymi pokrewnymi organizacjami na terenie Rzeczypospolitej Polskiej i za granicą.
7. Podejmowanie współpracy z władzami samorządowymi, państwowymi, sektorem gospodarczym oraz środkami masowego przekazu w zakresie realizacji celów Stowarzyszenia
8. Udzielanie pomocy prawnej w postaci zapewniania zastępstwa procesowego uprawnionych pełnomocników w postępowaniach sądowych i administracyjnych oraz doradztwa prawnego uprawnionych do tego osób;
9. Podejmowanie innych działań sprzyjających realizacji statutowych celów organizacji.

§9

1. Stowarzyszenie może wnosić skargi i występować w zakresie statutowej działalności w sprawach interesów prawnych innych osób.
2. Stowarzyszenie ma prawo do podejmowania czynności procesowych w postępowaniu administracyjnym i sądowym.
3. Stowarzyszenie ma prawo do składania wniosków o przeprowadzenie referendum w zakresie statutowej działalności Stowarzyszenia oraz prowadzenia kampanii referendalnej.

Rozdział III: Członkowie Stowarzyszenia

§10

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

1. członków zwyczajnych,
2. członków wspierających,
3. członków honorowych.

§11

1. Członkami Stowarzyszenia mogą być osoby fizyczne i prawne. Osoba prawna działa w Stowarzyszeniu przez swojego przedstawiciela.
2. Osoba prawna może być jedynie członkiem wspierającym Stowarzyszenie.

§12

1. Członkiem zwyczajnym może być osoba realizująca cele statutowe Stowarzyszenia w ramach lokalnej grupy obywatelskiej.
2. Przyjęcia nowych członków dokonuje Zarząd uchwałą podjętą w ciągu dwóch miesięcy od daty złożenia deklaracji zawierającej rekomendację dwóch członków zwyczajnych. W razie odmowy przyjęcia w poczet członków, zainteresowany ma prawo w terminie jednego miesiąca od daty jej doręczenia złożyć na ręce Zarządu odwołanie do Walnego Zebrania. Walne Zebranie rozpatruje odwołanie w czasie najbliższych obrad. Stanowisko Walnego Zebrania jest ostateczne.
3. W przypadku podjęcia przez członka Stowarzyszenia pracy we władzach publicznych lub pełnienia funkcji publicznych, następuje automatyczne zawieszenie go w prawach członka na okres pełnienia funkcji.

§13

1. Członek zwyczajny ma prawo:
 - 1) wybierać i być wybieranym do władz Stowarzyszenia.

- 2) uczestniczyć z głosem stanowiącym w Walnym Zebraniu
- 3) zgłaszać wnioski i postulaty pod adresem władz Stowarzyszenia.
- 4) korzystać z pomocy i zaplecza Stowarzyszenia w podejmowanych działaniach zgodnych z celami statutowymi.
- 5) uczestniczyć w zebraniach, zjazdach i konferencjach organizowanych przez Stowarzyszenie.

2. Członek zwyczajny zobowiązany jest do:

- 1) przestrzegania statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia.
- 2) czynnego uczestniczenia w realizacji celów Stowarzyszenia.
- 3) regularnego płacenia składek na rzecz Stowarzyszenia.
- 4) dbania o mienie Stowarzyszenia.
- 5) przestrzegania zasad Kodeksu Etycznego uchwalonego przez Walne Zebranie Członków.

§14

1. Członkiem wspierającym Stowarzyszenia może być osoba fizyczna lub prawna, zainteresowana merytoryczną działalnością Stowarzyszenia i akceptująca jego cele, która zadeklaruje pomoc i zostanie przyjęta przez Zarząd na podstawie pisemnej deklaracji. W takim samym trybie może nastąpić ustanie członkostwa wspierającego Stowarzyszenia.

2. Członek wspierający ma prawo brać udział z głosem doradczym w pracach Stowarzyszenia, zgłaszać do władz Stowarzyszenia wnioski i postulaty dotyczące podejmowanych przez Stowarzyszenie zadań.

3. Członek wspierający zobowiązany jest do przestrzegania ustaleń zawartych w podpisanej deklaracji.

§15

1. Członkiem honorowym Stowarzyszenia może być osoba fizyczna szczególnie zasłużona dla realizacji celów statutowych Stowarzyszenia.

2. Godność członka honorowego nadaje Walne Zebranie na wniosek Zarządu Stowarzyszenia.

3. Członek honorowy nie posiada biernego oraz czynnego prawa wyborczego, może jednak brać udział z głosem doradczym w statutowych władzach Stowarzyszenia, poza tym posiada takie prawa jak członek zwyczajny.

4. Członek honorowy jest zwolniony z obowiązku opłacania składek członkowskich.

§16

1. Członkostwo w Stowarzyszeniu ustaje na skutek:

- 1) dobrowolnej rezygnacji z przynależności do Stowarzyszenia, zgłoszonej na piśmie Zarządowi, po uprzednim uregulowaniu wszystkich zobowiązań odnośnie Stowarzyszenia
- 2) na skutek śmierci lub ustania zdolności do czynności prawnej członka
- 3) uchwały Zarządu z powodu niepłacenia składek członkowskich
- 4) poprzez wykluczenie uchwałą Zarządu z powodu nieprzestrzegania postanowień statutu, Kodeksu Etycznego, uchwał władz Stowarzyszenia i regulaminów.

2. Uchwały Zarządu dotyczące wykluczenia członków zapadają większością 2/3 głosów.

3. Członkowi wykluczonemu przysługuje odwołanie od decyzji Zarządu skierowane za pośrednictwem Zarządu do Walnego Zebrania Członków zwołanego w terminie najbliższym bezpośrednio po złożeniu odwołania. Uchwała Walnego Zebrania dotycząca odwołania jest ostateczna.

Rozdział IV:

Władze Stowarzyszenia

§17

Władzami Stowarzyszenia są:

1. Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia, zwane dalej „Walnym Zebraniem”;
2. Zarząd Stowarzyszenia, zwany dalej „Zarządem”;
3. Komisja Rewizyjna.

§18

1. Wybory do Zarządu oraz Komisji Rewizyjnej odbywają się podczas Walnego Zebrania w głosowaniu tajnym w obecności ponad połowy ogólnej liczby członków i zapadają zwykłą większością głosów, z zastrzeżeniem pkt. 2
2. W przypadku braku quorum Zarząd zwołuje Walne Zebranie w drugim terminie, nie później niż 20 dni po terminie pierwszym. W takim wypadku uchwały zapadają zwykłą większością głosów, bez względu na ilość obecnych członków.

§19

1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.
2. Walne Zebranie Członków może być:
 - 1) Zwyczajne
 - 2) Nadzwyczajne
3. Zwyczajne Walne Zebranie zwołuje Zarząd raz w roku jako sprawozdawcze i co trzy lata jako sprawozdawczo-wyborcze, zawiadamiając członków pisemnie o jego terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad co najmniej na 14 dni przed terminem Walnego Zebrania.
4. Walne Zebranie Członków obraduje wg uchwalonego przez siebie regulaminu obrad.
5. Nadzwyczajne Walne Zebranie zwołuje Zarząd:
 - 1) Z własnej inicjatywy,
 - 2) Na żądanie Komisji Rewizyjnej.
 - 3) Na pisemny wniosek co najmniej 1/3 ogólnej liczby członków zwyczajnych Stowarzyszenia.
6. Nadzwyczajne Walne Zebranie powinno być zwoływane w terminie miesiąca od daty zgłoszenia wniosku lub żądania i obradować nad sprawami, dla których zostało zwołane.
7. Uchwały Walnego Zebrania zapadają zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym, w obecności ponad połowy ogólnej liczby członków zwyczajnych Stowarzyszenia (z zastrzeżeniem § 21.2 oraz z wyjątkiem spraw określonych w § 36.1 i 2).
8. Walnym Zebraniem kieruje Przewodniczący Walnego Zebrania wybierany każdorazowo w głosowaniu jawnym, bezwzględną większością obecnych członków Stowarzyszenia. Przewodniczący nie może wchodzić w skład Zarządu i Komisji Rewizyjnej.
9. W przypadku równego rozłożenia głosów w trakcie głosowania, decyduje głos przewodniczącego Walnego Zebrania.

§20

Do kompetencji Walnego Zebrania w szczególności należy:

- 1) ustalanie kierunków i programu działania Stowarzyszenia,
- 2) uchwalenie statutu i jego zmian,
- 3) uchwalanie Kodeksu Etycznego i jego zmian,
- 4) uchwalanie regulaminów Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
- 5) wybór i odwoływanie Prezesa Zarządu, Zarządu i Komisji Rewizyjnej
- 6) decydowanie w sprawie udzielenia absolutorium Zarządowi,
- 7) ustalanie wysokości składek członkowskich,
- 8) podejmowanie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku,
- 9) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu,
- 10) nadawanie tytułu członka honorowego Stowarzyszenia,
- 11) ocenianie działalności Zarządu i Komisji Rewizyjnej.

§21

1. Zarząd składa się trzech do siedmiu osób wybranych przez Walne Zebranie, w tym Prezesa. Na pierwszym posiedzeniu Zarząd wybiera ze swego grona sekretarza i skarbnika, a także może wybrać wiceprezesa.
2. Kadencja Zarządu trwa 3 lata.
3. Posiedzenia Zarządu odbywają się w razie potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał.
3. Posiedzenia Zarządu zwołuje Prezes lub Wiceprezes.
4. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów.

§22

Do zakresu działań Zarządu należy:

- 1) realizacja uchwał Walnego Zebrania i kierowanie całokształtem działalności Stowarzyszenia zgodnie z celami statutowymi,
- 2) uchwalanie planów działalności Stowarzyszenia i preliminarzy budżetowych,
- 3) sprawowanie zarządu nad majątkiem Stowarzyszenia,
- 4) ustalania regulaminu wynagrodzeń pracowników Stowarzyszenia,
- 5) podejmowanie decyzji w sprawie nabycia lub zbycia majątku nieruchomego i ruchomego,
- 6) podejmowanie decyzji w sprawie zaciągania zobowiązań,
- 7) zwoływanie Walnego Zebrania,
- 8) podejmowanie uchwał w sprawach przyjmowania i wykluczania członków zwyczajnych i wspierających,
- 9) rozpatrywanie sporów pomiędzy członkami, powstałych na tle działalności Stowarzyszenia,
- 10) składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu,
- 11) uchwalanie regulaminów przewidzianych w statucie,
- 12) w szczególnych przypadkach zwalnianie z obowiązku płacenia składek członkowskich,
- 13) reprezentowanie Stowarzyszenie na zewnątrz i działanie w jego imieniu.

§23

Zarząd działa na podstawie własnego uchwalonego regulaminu.

§24

Do realizacji swych zadań Zarząd może powołać Biuro Stowarzyszenia i jego Dyrektora. Dyrektor kieruje pracami Biura na podstawie regulaminu, który podlega akceptacji Zarządu.

§25

1. Komisja Rewizyjna jest organem Stowarzyszenia powołanym do sprawowania kontroli nad jego działalnością
2. Komisja Rewizyjna w składzie trzech członków wybierana jest przez Walne Zebranie Członków.
3. Członkowie Komisji wybierają z pośród siebie Przewodniczącego.
4. Kadencja Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia trwa 3 lata.

§26

Do zakresu działań Komisji Rewizyjnej należy:

- 1) kontrolowanie co najmniej raz w roku całokształtu działalności Stowarzyszenia,
- 2) występowanie do Zarządu z wnioskami wynikającymi z przeprowadzonych kontroli i żądanie wyjaśnień,
- 3) prawo żądania zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zebrania w razie stwierdzenia niewywiązywania się przez Zarząd Główny z jego statutowych obowiązków, a także prawo żądania zwołania posiedzenia Zarządu,
- 4) zwołanie Walnego Zebrania, w razie nie zwołania go przez Zarząd Główny w terminie ustalonym statutem.

- 5) składanie na Walnym Zebraniu wniosków o udzielenie (lub odmowę udzielenia) absolutorium dla Zarządu.
- 6) składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu.

§ 27.

Uchwały Komisji Rewizyjnej, podejmowane są w głosowaniu jawnym, zapadają zwykłą większością głosów w obecności wszystkich członków Komisji. Na podstawie uchwały pełnego składu Komisja Rewizyjna może podejmować uchwały w głosowaniu tajnym.

§ 28

1. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pełnić innych funkcji we władzach Stowarzyszenia ani być pracownikami Stowarzyszenia.
2. Członkowie Komisji Rewizyjnej mogą brać udział w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym.
3. Komisja Rewizyjna działa na podstawie własnego uchwalonego regulaminu.
4. Komisja Rewizyjna ma prawo żądania od członków i władz Stowarzyszenia wszystkich szczegółli złozenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień dotyczących kontrolowanych spraw.

Rozdział V: Majątek Stowarzyszenia i gospodarka finansowa

§ 29.

Źródłami powstania majątku Stowarzyszenia są:

- 1) składki członkowskie.
- 2) darowizny, zapisy i spadki, środki pochodzące z ofiarności prywatnej, zbiórki publiczne
- 3) wpływy z działalności statutowej Stowarzyszenia, dochody z własnej działalności, dochody z majątku Stowarzyszenia, dochody z kapitału (odsetki, lokaty, akcje).
- 4) Dochody z nieruchomości i ruchomości będących własnością lub w użytkowaniu Stowarzyszenia.
- 5) dotacje, subwencje, kontrakty, środki z funduszy publicznych, granty, zlecenia usług.
- 6) dochody z działalności gospodarczej wykonywanej na podstawie odrębnych przepisów

Składki członkowskie powinny być wpłacane do końca I kwartału każdego roku. Nowo przyjęci członkowie wpłacają składki, wg zasad określonych przez Walne Zebranie, w ciągu czterech tygodni od otrzymania powiadomienia o przyjęciu na członka Stowarzyszenia. Wysokość składek określa Zarząd w uchwalonym przez siebie regulaminie.

§ 30.

Do składania oświadczeń woli we wszystkich sprawach, w tym majątkowych, Stowarzyszenia, zawierania umów i udzielania pełnomocnictw w imieniu Stowarzyszenia uprawnionych jest dwóch członków Zarządu działających łącznie.

Rozdział VI: Zmiana statutu i rozwiązanie Stowarzyszenia

§ 31.

1. Uchwalenie statutu lub jego zmiana przez Walne Zebranie Członków wymaga kwalifikowanej większości 2/3 głosów, przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.
2. Podjęcie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia przez Walne Zebranie Członków wymaga kwalifikowanej większości 2/3 głosów, przy obecności co najmniej 2/3 członków uprawnionych do głosowania.
3. Wniosek o zmianę statutu musi być zgłoszony na piśmie, a treść proponowanej zmiany podana w zawiadomieniu zwołującym Walne Zebranie. Prawo do zgłoszenia zmian w Statucie przysługuje Zarządowi Stowarzyszenia (na podstawie podjętej przez Zarząd uchwały) lub grupie przekraczającej 20% członków zwyczajnych Stowarzyszenia.
4. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia Walne Zebranie powołuje Komisję Likwidacyjną, która przeprowadzi likwidację Stowarzyszenia. Walne Zebranie wskazuje także fundacje i stowarzyszenia, mające

podobne cele statutowe do Stowarzyszenia, nie nastawione na osiągnięcie zysku, na rzecz których przejdzie majątek Stowarzyszenia, po wypełnieniu jego zobowiązań.

**UCHWAŁA WALNEGO ZEBRANIA CZŁONKÓW W SPRAWIE UCHWALENIA
REGULAMINU OBRAD WALNEGO ZEBRANIA STOWARZYSZENIA**

Uchwała nr 1/2005

W sprawie uchwalenia regulaminu obrad Walnego Zebrania Stowarzyszenia Liderów
Lokalnych Grup Obywatelskich w Warszawie.

W związku z przedstawioną propozycją Zarządu w sprawie uchwalenia regulaminu obrad
Walnego Zebrania Stowarzyszenia, postanawia się, co następuje:

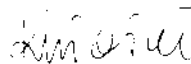
Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia Liderów Lokalnych Grup Obywatelskich na
podstawie § 19 ust. 4 statutu uchwała Regulamin Obrad Walnego Zebrania Stowarzyszenia po
naniesieniu niezbędnych korekt dostosowujących zapisy Regulaminu do zapisów
Statutowych. Tekst Regulaminu stanowi integralną część podjętej uchwały.

Za przyjęciem uchwały o uchwaleniu regulaminu obrad Walnego Zebrania Stowarzyszenia
spośród obecnych osób na Walnym Zebraniu Członków głosowało 10, przeciw 0, wstrzymało
się od głosu 0 członków.

W związku z powyższym uchwalony został przedmiotowy regulamin stosunkiem 10:0
oddanych głosów.

Przewodniczący Walnego Zebrania Członków, Tomasz Soliński

Sekretarz (Protokolantka) Katarzyna Batko-Tołuc



REGULAMIN OBRAD WALNEGO ZEBRANIA CZŁONKÓW

Regulamin obrad Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia Liderów Lokalnych Grup Obywatelskich

Przepisy ogólne

§ 1.

1. Walne Zebranie Członków (zwane dalej „Walnym Zebraniem”) jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.
2. Walne Zebranie Członków jest zwoływane przez Zarząd Stowarzyszenia, który zawiadamia członków o terminie, miejscu i porządku obrad nie później niż na 14 dni przed jego odbyciem.
3. Porządek dzienny i termin Walnego Zebrania Członków ustala Zarząd Stowarzyszenia
4. Do zawiadomienia o walnym zebraniu członków Zarząd Stowarzyszenia załącza porządek obrad oraz zagadnienia, które omawiane będą na zebraniu.

§ 2.

1. Walne Zebranie otwiera przedstawiciel Zarządu Stowarzyszenia, a następnie zebrani dokonują wyboru przewodniczącego zebrania spośród nieograniczonej liczby kandydatów w głosowaniu jawnym.
2. Wybrany przewodniczący zebrania przeprowadza wybór sekretarza zebrania w sposób określony w ust. 1.

§ 3

1. Walne Zebranie obraduje według uchwalonego przez siebie regulaminu.
2. Obradami Walnego Zebrania kieruje przewodniczący przy pomocy sekretarza.

§ 4

1. Wszyscy członkowie stowarzyszenia mają prawo brać udział w Walnym Zebraniu, każdy z członków posiada prawo do jednego głosu.
2. W Walnym Zebraniu biorą udział
 - 1) z głosem stanowiącym członkowie zwyczajni
 - 2) z głosem doradczym osoby zaproszone, członkowie honorowi i wspierający
3. Członkowie, którzy zamierzają wziąć udział w dyskusji nad określonym punktem porządku zebrania, zgłaszają się kolejno do głosu.

§ 5

Z obrad Walnego Zebrania sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący i sekretarz zebrania. Protokół powinien zawierać: datę, porządek obrad, nazwiska przewodniczącego i sekretarza zebrania, krótki opis przebiegu dyskusji, wyniki głosowań, nr i treść podjętych uchwał, podstawowe dane zatwierdzonych planów i załączoną listę obecności członków Stowarzyszenia.

Sprawy wyborcze

§ 6

Wybory władz są tajne, bezpośrednie i następują spośród nieograniczonej liczby kandydatów bezwzględną większością głosów, w obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem, iż w drugim terminie będzie większość członków obecnych na zebraniu.

§ 7

Kandydatów do władz Stowarzyszenia mają prawo zgłaszać wszyscy członkowie, po uprzednim uzyskaniu zgody danego kandydata.

Głosowanie

§ 8.

1. Ustanawia się następujący sposób głosowania na:
 - 1) prezesa Stowarzyszenia - na karcie wyborczej pozostawia się tylko jedno nie skreślone nazwisko,
 - 2) członków zarządu - na karcie wyborczej pozostawia się co najmniej 2 nazwiska nie skreślone.
 - 3) członków komisji rewizyjnej - na karcie wyborczej pozostawia się 3 nazwiska nie skreślone.
2. Za nieważny uznaje się głos oddany na karcie do głosowania innej niż ustalona, a także jeżeli na karcie wyborczej pozostanie inna ilość nazwisk nie skreślonych, niż określono w ust. 1 pkt 1 - 3.
3. Jeżeli w pierwszym głosowaniu żaden z kandydatów nie uzyskał bezwzględnej większości głosów, to w kolejnych turach głosowania skreśla się z listy kandydatów tego, który otrzymał najmniejszą liczbę głosów.
4. Władze Stowarzyszenia konstytuują się w ciągu 2 dni od wyboru.
5. Głosowanie inne z wyjątkiem wyborów i odwołania władz Stowarzyszenia odbywa się jawnie.
6. Na żądanie ¼ liczby członków Stowarzyszenia obecnych na Walnym Zebraniu przewodniczący zarządza głosowanie tajne w innych sprawach objętych porządkiem obrad.

Podejmowanie uchwał

§ 9.

1. Uchwały Walnego Zebrania zapadają zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym, w obecności ponad połowy ogólnej liczby członków zwyczajnych Stowarzyszenia. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego Walnego Zebrania.

Zakres zadań organów Walnego Zebrania

§ 10.

Do wyłącznej właściwości Walnego Zebrania należą sprawy wymienione w statucie dotyczące jego kompetencji.

§ 11

Przewodniczący Walnego Zebrania prowadzi zebranie zgodnie z porządkiem obrad i czuwa nad jego zgodnością ze statutem oraz niniejszym regulaminem, w szczególności:

- 1) przedstawia zebranim do zatwierdzenia ustalony porządek obrad zebrania oraz zgłoszone wnioski w sprawie zmiany porządku obrad
- 2) zarządza wybory Sekretarza
- 3) sprawdza listę obecności i stwierdza na jej podstawie prawomocność zebrania,
- 4) udziela głosu członkom według kolejności zgłoszeń,
- 5) sprawuje pieczę nad spokojem i porządkiem obrad oraz wydaje stosowne zarządzenia porządkowe,
- 6) wyjaśnia sposób głosowania i ustala kolejność głosowania,
- 7) podejmuje inne czynności wynikające z Regulaminu Walnego Zebrania

- 8) po wyczerpaniu spraw zamieszczonych w porządku obrad ogłasza zamknięcie Walnego Zebrania oraz podjęte uchwały.

Nadzwyczajne Walne Zebranie

§ 12.

1. Nadzwyczajne Walne Zebranie zwoływane jest w trybie i na zasadach określonych w statucie.
2. Nadzwyczajne Walne Zebranie może odbywać się w każdym czasie i obraduje wyłącznie nad sprawami, dla których zostało zwołane.
3. Do Nadzwyczajnego Walnego Zebrania stosuje się odpowiednio przepisy niniejszego regulaminu.

Przepisy końcowe

§ 13.

1. Sprawy dotyczące sposobu obradowania nie objęte niniejszym regulaminem rozstrzyga Przewodniczący Walnego Zebrania zgodnie z postanowieniami statutu i przyjętymi powszechnie zasadami obradowania.
2. Zmiana niniejszego Regulaminu może nastąpić na wniosek Zarządu lub grupy 5 członków Stowarzyszenia.
3. Przyjęcie zmiany postanowień Regulaminu następuje w formie uchwały.

§ 14.

Regulamin został uchwalony przez Walne Zebranie w dniu 17 września 2005 i wchodzi w życie z chwilą jego uchwalenia.

UCHWAŁA W SPRAWIE ZATWIERDZENIA REGULAMINU ZARZĄDU STOWARZYSZENIA

Uchwała nr 2/2005

W sprawie zatwierdzenia Regulaminu Zarządu Stowarzyszenia Liderów Lokalnych Grup Obywatelskich w Warszawie.

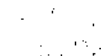
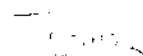
W związku z przedstawioną propozycją Zarządu w sprawie zatwierdzenia regulaminu pracy Zarządu Stowarzyszenia, postanawia się, co następuje:

Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia Liderów Lokalnych Grup Obywatelskich na podstawie § 20 ust. 3 statutu zatwierdza Regulamin Zarządu Stowarzyszenia po dostosowaniu jego treści do zapisów statutowych. Zatwierdzony Regulamin stanowi integralną część podjętej uchwały.


Za przyjęciem uchwały o zatwierdzeniu regulaminu pracy Zarządu Stowarzyszenia spośród obecnych osób na Walnym Zebraniu Członków głosowało 9, przeciw 0, wstrzymało się od głosu 0 członków.

W związku z powyższym uchwalony został przedmiotowy regulamin stosunkiem 9:0 oddanych głosów.

Przewodniczący Walnego Zebrania Członków, Tomasz Soliński



Sekretarz (Protokolantka) Katarzyna Batko-Toluc



REGULAMIN ZARZĄDU STOWARZYSZENIA LIDERÓW LOKALNYCH GRUP OBYWATELSKICH

§ 1.

Zarząd Stowarzyszenia Liderów Lokalnych Grup Obywatelskich jest organem wykonawczo-zarządzającym Stowarzyszenia i działa na podstawie statutu, uchwał Walnego Zebrania Członków oraz niniejszego regulaminu.

§ 2.

Zarząd kieruje całokształtem działalności Stowarzyszenia w okresie pomiędzy posiedzeniami Walnego Zebrania Członków, reprezentuje je na zewnątrz i ponosi odpowiedzialność za swoją pracę przed Walnym Zebraniem Członków.

§ 3.

1. Zarząd wybierany jest przez Walne Zebranie Członków w głosowaniu tajnym w obecności ponad połowy ogólnej liczby członków, z zastrzeżeniem pkt. § 18.2 statutu Stowarzyszenia.
2. W skład Zarządu wchodzi: prezes, sekretarz, skarbnik i pozostali członkowie. Może zostać wybrany także wiceprezes.
3. Prezesa oraz członków Zarządu wybiera Walne Zebranie Członków.
4. Na swym pierwszym posiedzeniu Zarząd wybiera ze swego grona sekretarza i skarbnika i może wybrać wiceprezesa.
5. Kadencja Zarządu trwa 3 lata i kończy się z chwilą wyboru nowego zarządu przez Walne Zebranie Członków.

§ 4

Zarząd do prowadzenia swoich spraw może zatrudnić pracowników i tworzyć Biuro, którym kieruje Dyrektor.

§ 5

1. Do składania oświadczeń woli w imieniu Stowarzyszenia wymagane jest współdziałanie dwóch członków Zarządu.
2. W trybie określonym u ust. 1. zaciąga się również zobowiązania w zakresie praw i obowiązków majątkowych Stowarzyszenia.

§ 6

1. Zarząd używa podłużnej pieczęci z określeniem nazwy i siedziby Stowarzyszenia.

§ 7

Do zadań Zarządu należy:

- 1) realizacja uchwał Walnego Zebrania i kierowanie całokształtem działalności Stowarzyszenia zgodnie z celami statutowymi,
- 2) uchwalanie planów działalności Stowarzyszenia i preliminarzy budżetowych,
- 3) sprawowanie zarządu nad majątkiem Stowarzyszenia.

- 4) ustalania regulaminu wynagrodzeń pracowników Stowarzyszenia.
- 5) podejmowanie decyzji w sprawie nabycia lub zbycia majątku nieruchomości i ruchomego,
- 6) podejmowanie decyzji w sprawie zaciągania zobowiązań.
- 7) zwoływanie Walnego Zebrania.
- 8) podejmowanie uchwał w sprawach przyjmowania i wykluczania członków zwyczajnych i wspierających.
- 9) rozpatrywanie sporów pomiędzy członkami, powstałych na tle działalności Stowarzyszenia.
- 10) składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu.
- 11) uchwalanie regulaminów przewidzianych w statucie.
- 12) w szczególnych przypadkach zwalnianie z obowiązku płacenia składek członkowskich;
- 13) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu.

§ 8

Do kompetencji Zarządu należy w szczególności:

a) w sprawach członkowskich:

1. przyjmowanie członków zwyczajnych Stowarzyszenia na zasadach określonych w statucie,
2. podejmowanie uchwał w sprawach przyjmowania i wykluczania członków zwyczajnych i wspierających.
3. przyjmowanie oświadczeń członków o wystąpieniu ze Stowarzyszenia.
4. wykluczanie większością 2/3 głosów, za pomocą uchwały członków ze Stowarzyszenia z powodu nieprzestrzegania postanowień statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia, działania na szkodę Stowarzyszenia.
5. występowanie do Walnego Zebrania z wnioskami we wszystkich innych sprawach członków i Stowarzyszenia.

b) w sprawach Walnego Zebrania Członków:

1. zwoływanie Walnych Zebrań Członków z własnej inicjatywy, na pisemny wniosek co najmniej 1/3 ogólnej liczby członków zwyczajnych i na żądanie Komisji Rewizyjnej, w terminie i w sposobie określonym w statucie,
2. przygotowywanie organizacyjne Walnego Zebrania Członków,
3. przygotowywanie niezbędnych materiałów, projektów uchwał, regulaminów, apeli i oświadczeń Walnego Zebrania, a w szczególności w kwestiach:
 - zmian w statucie Stowarzyszenia,
 - postawienia Stowarzyszenia w stan likwidacji i jego rozwiązania,
 - przeprowadzenia likwidacji oraz przeznaczenia majątku Stowarzyszenia
 - wyznaczenia likwidatora Stowarzyszenia i określenia jego zadań i kompetencji,
 - opracowania regulaminu pracy Zarządu, który dla swej ważności wymaga kontrasygnaty Walnego Zebrania Członków oraz regulaminu Komisji Rewizyjnej
 - ustalania regulaminu wynagrodzeń pracowników Stowarzyszenia,

4. udzielanie wszelkich wyjaśnień w zakresie przedstawionego sprawozdania i prowadzonej działalności

c) w sprawach majątkowych:

1. pozyskiwanie funduszy na działalność statutową Stowarzyszenia,

§ 9

1. Zebrania Zarządu zwołuje prezes bądź osoba przez niego upoważniona.
2. W zebraniach mogą brać udział pełnomocnicy Zarządu, przewodniczący Komisji Rewizyjnej lub upoważniony przez niego członek z głosem doradczym oraz goście zaproszeni przez prezesa Stowarzyszenia

§ 10

1. Z posiedzeń Zarządu sporządza się protokół, który zawiera : porządek obrad, imiona i nazwiska oraz funkcje obecnych członków Zarządu i innych osób obecnych na zebraniu, liczbę oddanych głosów za poszczególnymi uchwałami oraz odrębne zdanie członka w danej kwestii. Protokół podpisują Prezes i protokolant (może być to ta sama osoba)

§ 11

1. Uchwały Zarządu podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby uprawnionych członków (quorum).
2. W sytuacji równego rozłożenia głosów decyduje głos Prezesa.
3. Na podstawie uchwały pełnego składu Zarząd może podejmować uchwały w głosowaniu tajnym.
4. W przypadkach nie cierpiących zwłoki głosowanie może odbyć się w drodze ustalenia telefonicznego, za pomocą poczty elektronicznej bądź ustalenia korespondencyjnego, z dopełnieniem staranności powiadomienia wszystkich członków Zarządu..

§ 12

1. Prezes Stowarzyszenia kieruje pracami Zarządu i reprezentuje Stowarzyszenie na zewnątrz.
2. Sekretarz organizuje pracę Zarządu i pilnuje realizacji przyjętych zadań oraz prowadzi dokumentację posiedzeń Zarządu.
3. Skarbnik odpowiada za sprawy finansowe Stowarzyszenia oraz zbieranie składek członkowskich.
4. Członkowie Zarządu wykonują zadania według podziału dokonanego przez prezesa oraz wynikające ze stosownych przepisów prawnych: ze statutu, uchwał Walnego Zebrania Członków i Zarządu oraz regulaminów.

§ 13

1. W razie konfliktu interesów Stowarzyszenia z interesami poszczególnego członka Zarządu, członek ten powinien wstrzymać się od udziału w rozstrzygnięciu takiej sprawy i żądać zaznaczenia tego w protokole
2. W przypadku niezastosowania się członka do wymogu określonego w ust. 1, Zarząd jest obowiązany dla dobra Stowarzyszenia wyłączyć tego członka od udziału w posiedzeniu Zarządu, którego sprawa dotyczy.

§ 14

1. Zarząd nadaje kierunek pracy powołanego przez siebie Biura Zarządu, sprawuje nad nim kontrolę, powołuje zatrudnia i zwalnia jego dyrektora.
2. Dyrektor biura kieruje pracami biura na podstawie regulaminu zatwierdzonego przez Zarząd.
3. Zarząd może udzielić pełnomocnictwa ogólnego osobie kierującej Biurem Zarządu do prowadzenia spraw bieżących Stowarzyszenia.
4. Zarząd obowiązany jest do stworzenia odpowiednich warunków dla właściwej realizacji zadań Biura z uwzględnieniem zasad bhp i ppoż.
5. W zakresie praw i obowiązków wynikających ze stosunku pracy z zatrudnionymi pracownikami mają odpowiednio zastosowanie przepisy kodeksu pracy.

§ 15

W przypadkach nie uregulowanych w niniejszym regulaminie decyduje Zarząd kierując się postanowieniami statutu bądź innymi przepisami prawa.

§ 16

1. Regulamin wchodzi w życie z chwilą uzyskania kontrasygnaty Walnego Zebrania Członków w formie uchwały, która stanowi integralną część niniejszego regulaminu.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem kontrasygnaty, czyli 17 września 2005.

UCHWAŁA W SPRAWIE ZATWIERDZENIA REGULAMINU KOMISJI REWIZYJNEJ STOWARZYSZENIA

Uchwała nr 3/2005

W sprawie uchwalenia Regulaminu Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia Liderów Lokalnych Grup Obywatelskich w Warszawie.

W związku z przedstawioną propozycją Zarządu w sprawie uchwalenia regulaminu pracy Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia, postanawia się, co następuje:

Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia Liderów Lokalnych Grup Obywatelskich na podstawie § 20 ust. 3 statutu uchwała Regulamin Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia w brzmieniu przedstawionym na dzisiejszym Walnym Zebraniu Członków, po usunięciu z tytułu wyrazu „pracy” zamiast „Regulamin Pracy Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia Liderów Lokalnych Grup Obywatelskich” jest „Regulamin Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia Liderów Lokalnych Grup Obywatelskich”. Regulamin stanowi integralną część podjętej uchwały.

Za przyjęciem uchwały o uchwaleniu Regulaminu Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia, spośród obecnych osób na Walnym Zebraniu Członków głosowało 9, przeciw 0, wstrzymało się od głosu 0 członków.

W związku z powyższym uchwalony został przedmiotowy regulamin stosunkiem 9:0 oddanych głosów.

Przewodniczący Walnego Zebrania Członków, Tomasz Soliński

Sekretarz (Protokolantka) Katarzyna Batko-Tołuc




**REGULAMIN
KOMISJI REWIZYJNEJ
STOWARZYSZENIA LIDERÓW LOKALNYCH GRUP OBYWATELSKICH**

& 1.

1. Komisja Rewizyjna jest jedną z władz Stowarzyszenia powołaną do sprawowania kontroli nad jego działalnością.
2. Komisja Rewizyjna działa w oparciu o statut Stowarzyszenia oraz uchwalony przez Walne Zgromadzenie Członków regulamin i uchwały Walnego Zebrania Członków.

& 2.

1. Komisja Rewizyjna jest wybierana przez W.Z.Cz. w głosowaniu tajnym na 3-letni okres kadencji (do czasu wyboru nowej Komisji Rewizyjnej) i składa się z trzech członków.
 - a. Przewodniczący
 - b. Sekretarz
 - c. Członek
2. Członek Komisji nie może pełnić innych funkcji we władzach Stowarzyszenia.

& 3.

1. Praca członków Komisji opiera się na pracy społecznej.
2. Przewodniczący Komisji lub inny upoważniony członek może uczestniczyć z głosem doradczym w posiedzeniach Zarządu.

& 4.

Komisja ma prawo żądania od członków i władz Stowarzyszenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień dotyczących kontrolowanych spraw.

& 5.

1. Komisja działa w oparciu o stałą siedzibę stowarzyszenia, a jej obsługę w miarę możliwości i przy zachowaniu stosownych przepisów - zapewnia Biuro Zarządu.
2. Zebrania Komisji organizowane mogą być w różnych miejscach w zależności od potrzeb.

& 6.

Działalność Komisji kończy się z chwilą wyboru nowej Komisji Rewizyjnej przez W.Z.Cz.

& 7.

Do zadań Komisji Rewizyjnej należy:

1. Przeprowadzenie przynajmniej raz w roku kontroli działalności merytorycznej i finansowej

Stowarzyszenia z uwzględnieniem celowości, rzetelności, prawidłowości oraz zgodności z przepisami statutu i uchwał władz.

2. Kontrolowanie przestrzegania zasad prawidłowego gospodarowania funduszami i majątkiem Stowarzyszenia.

3. Składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zgromadzeniu Członków i zgłaszanie wniosków o udzielenie (lub odmowę udzielenia) absolutorium Zarządowi bądź w stosunku do każdego członka Zarządu oddzielnie.

4. Przedkładanie Zarządowi protokołów pokontrolnych wraz z wnioskami.

5. Występowanie z żądaniem zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków w razie niewywiązywania się przez Zarząd z jego statutowych obowiązków, a także prawo żądania zwołania zebrania Zarządu w sprawach nie cierpiących zwłoki.

& 8.

1. Zebrania Komisji zwołuje przewodniczący bądź osoba przez niego upoważniona.

2. Zebrania odbywają się w miarę potrzeby jednakże nie rzadziej niż dwa razy w roku.

3. W zebraniach mogą brać udział osoby zaproszone przez przewodniczącego Komisji.

& 9.

Członkom Komisji przysługuje zwrot kosztów przejazdu, a także wydatków poniesionych w związku z realizacją wyznaczonych - nakreślonych zadań.

& 10.

Komisja Rewizyjna przy wykonywaniu swoich kontrolnych funkcji, w przypadku wyjątkowo skomplikowanych kwestii, może skorzystać z usług specjalisty z danej dziedziny, również spoza Stowarzyszenia.

& 11.

1. Uchwały Komisji zapadają większością głosów przy obecności co najmniej dwóch członków.

2. W przypadku równej liczby głosów "za" i "przeciw" decyduje głos przewodniczącego.

3. W uzasadnionych nie cierpiących zwłoki przypadkach głosowanie może się odbyć w drodze ustalenia telefonicznego bądź korespondencyjnego.

& 12.

1. Zebrań Komisji sporządzany jest protokół według ogólnie przyjętych zasad.

2. Komisja prowadzi rejestr swoich uchwał i wniosków.
3. Za prawidłowość dokumentacji odpowiada sekretarz Komisji.

& 13.

Regulamin Komisji Rewizyjnej wchodzi w życie z chwilą jego uchwalenia przez W.Z.Cz.

**UCHWAŁA W SPRAWIE PRZYJĘCIA SPRAWOZDANIA
ZARZĄDU ZA 2004**

Uchwała nr 4/2005

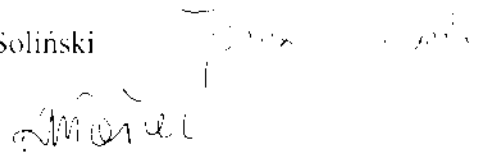
W sprawie przyjęcia sprawozdania Zarządu za 2004 rok w postaci Sprawozdania Merytorycznego, Bilansu oraz Rachunku Zysków i Strat.

Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia Liderów Lokalnych Grup Obywatelskich na podstawie § 22 ust. 10 statutu przyjmuje sprawozdanie Zarządu za 2004 rok, w postaci Sprawozdania Merytorycznego, Bilansu oraz Rachunku Zysków i Strat.

Za przyjęciem uchwały, spośród obecnych osób na Walnym Zebraniu Członków głosowało 9, przeciw 0, wstrzymało się od głosu 0 członków.

Przewodniczący Walnego Zebrania Członków, Tomasz Soliński

Sekretarz (Protokolantka) Katarzyna Batko-Tołuc



**UCHWAŁA WALNEGO ZEBRANIA CZŁONKÓW W SPRAWIE ZMIANY
STATUTU STOWARZYSZENIA LIDERÓW LOKALNYCH GRUP
OBYWATELSKICH**

Uchwała nr 5/2005

Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia Liderów Lokalnych Grup Obywatelskich na podstawie § 20 ust. 2 Statutu uchwała wprowadzenie następujących zmian do Statutu Stowarzyszenia.

§1. brzmiący następująco: Stowarzyszenie Liderów Lokalnych Grup Obywatelskich, rozumianych jako grupy prowadzone przez uczestników szkoleń organizowanych przez Program „Przeciw Korupcji” Fundacji im. Stefana Batorego, zwane dalej Stowarzyszeniem działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 roku Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. Z 1989r. Nr 20, poz. 104 z późn. zm.) i posiada osobowość prawną.

Otrzymuje brzmienie:

Stowarzyszenie Liderów Lokalnych Grup Obywatelskich, założone przez uczestników szkoleń organizowanych przez Program „Przeciw Korupcji” Fundacji im. Stefana Batorego, zwane dalej Stowarzyszeniem, działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 roku Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. Z 1989r. Nr 20, poz. 104 z późn. zm.) i posiada osobowość prawną.

Zmiana została uchwalona jednogłośnie.

§12 ust. 1. brzmiący: Członkiem zwyczajnym może być Lider Lokalnej Grupy Obywatelskiej. Liderem Lokalnej Grupy Obywatelskiej jest osoba, która ukończyła cykl szkoleń organizowanych przez Program „Przeciw Korupcji” Fundacji im. Stefana Batorego i podpisała z Programem „Przeciw Korupcji” porozumienie o współpracy.

Otrzymuje brzmienie: Członkiem zwyczajnym może być osoba realizująca cele statutowe Stowarzyszenia w ramach lokalnej grupy obywatelskiej

Zmiana została uchwalona stosunkiem 9 głosów za , przy 1 wstrzymującym.

§12 ust. 4 brzmiący: Osoba przyjęta w poczet członków ma obowiązek uiszczenia opłaty rejestracyjnej w terminie 30 dni od daty otrzymania zawiadomienia o przyjęciu. Wysokość opłaty rejestracyjnej ustala Walne Zgromadzenie Członków.

Zostaje usunięty.

Zmiana została uchwalona stosunkiem 9 głosów za , przy 1 wstrzymującym.

§13 ust. 2

Zostaje dodany punkt 5 w brzmieniu: 5) przestrzegania zasad Kodeksu Etycznego uchwalonego przez Walne Zebranie Członków.

Zmiana została uchwalona stosunkiem 9 głosów za , przy 1 wstrzymującym.

§16 ust. 1 pkt. 4, brzmiący: *poprzez wykluczenie uchwałą Zarządu z powodu nieprzestrzegania postanowień statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia,*

Otrzymuje nowe brzmienie: *poprzez wykluczenie uchwałą Zarządu z powodu nieprzestrzegania postanowień statutu, Kodeksu Etycznego, uchwał władz Stowarzyszenia i regulaminów,*

Zmiana została uchwalona stosunkiem 9 głosów za , przy 1 wstrzymującym.

§20 brzmiący:

Do kompetencji Walnego Zebrania w szczególności należy:

- 1) ustalanie kierunków i programu działania Stowarzyszenia,*
- 2) uchwalenie statutu i jego zmian,*
- 3) zatwierdzanie regulaminów Zarządu i Komisji Rewizyjnej,*
- 4) wybór i odwoływanie Prezesa Zarządu, Zarządu i Komisji Rewizyjnej*
- 5) decydowanie w sprawie udzielenia absolutorium Zarządowi,*
- 6) ustalanie wysokości składek członkowskich,*
- 7) podejmowanie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku,*
- 8) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu,*
- 9) nadawanie tytułu członka honorowego Stowarzyszenia,*
- 10) ocenianie działalności Zarządu i Komisji Rewizyjnej.*

Otrzymuje nowe brzmienie:

Do kompetencji Walnego Zebrania w szczególności należy:

- 1) ustalanie kierunków i programu działania Stowarzyszenia,*
- 2) uchwalenie statutu i jego zmian,*
- 3) uchwalanie Kodeksu Etycznego i jego zmian,*
- 4) uchwalanie regulaminów Zarządu i Komisji Rewizyjnej,*
- 5) wybór i odwoływanie Prezesa Zarządu, Zarządu i Komisji Rewizyjnej*
- 6) decydowanie w sprawie udzielenia absolutorium Zarządowi,*
- 7) ustalanie wysokości składek członkowskich,*
- 8) podejmowanie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku,*
- 9) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu,*
- 10) nadawanie tytułu członka honorowego Stowarzyszenia,*
- 11) ocenianie działalności Zarządu i Komisji Rewizyjnej.*

Zmiana została uchwalona jednogłośnie.

Za przyjęciem uchwały Walnego Zebrania Członków o wprowadzeniu zmian do Statutu, głosowało 10 osób, przeciw 0, wstrzymało się od głosu 0 członków.

Jednolity tekst Statutu jest integralną częścią niniejszej uchwały.

Przewodniczący Walnego Zebrania Członków, Tomasz Soliński



Sekretarz (Protokolantka) Katarzyna Batko-Tołuć

