

## UMOWA PARTNERSKA

zawarta dnia 26 marca 2009 r. pomiędzy:

**- Stowarzyszeniem Liderów Lokalnych Grup Obywatelskich**

z siedzibą w Warszawie przy ul. Ursynowskiej 22/2, 02-605 Warszawa, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000181348, posiadającym NIP 526-284-28-72, pełniącym funkcję realizatora projektu „Organizacje strażnicze – budowanie zaplecza merytorycznego”, realizowanego ze środków Funduszu Organizacji Pozarządowych w ramach komponentu „Demokracja i społeczeństwo obywatelskie”, reprezentowanym przez: Katarzynę Batko Tołuć – Prezeskę Zarządu i Irynę Matyienko – Członkinię Zarządu, zwanym dalej „Liderem”,

a

**Helsińską Fundacją Praw Człowieka**

z siedzibą w Warszawie przy ul. Zgoda 11, 00-018 Warszawa, wpisaną do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XII. Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000035831, posiadającą NIP 526-12-61-255, pełniącą funkcję partnera projektu „Organizacje strażnicze – budowanie zaplecza merytorycznego”, realizowanego ze środków Funduszu Organizacji Pozarządowych w ramach komponentu „Demokracja i społeczeństwo obywatelskie”, reprezentowaną przez: Danutę Przywarę – Prezesa Zarządu i Elżbietę Czyż – Skarbnika Zarządu, zwaną dalej „Partnerem”, zwanymi łącznie dalej „Stronami”.

### Artykuł 1

#### Definicje

Użyte w umowie określenia oznaczają:

- 1) Mechanizmy Finansowe - Mechanizm Finansowy Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Norweski Mechanizm Finansowy 2004-2009,
- 2) FOP – Fundusz dla Organizacji Pozarządowych w ramach Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2004-2009,
- 3) Operator – Fundacja „Fundusz Współpracy”, która na podstawie umowy z Ministrem Rozwoju Regionalnego z dnia 9 lutego 2007 r. wykonuje zadania Operatora FOP w ramach komponentu „Demokracja i społeczeństwo obywatelskie”,
- 4) Lider – realizator projektu będący wnioskodawcą, z którym Operator zawarł umowę,
- 5) Projekt – projekt pod nazwą „Organizacje strażnicze - budowanie zaplecza merytorycznego” realizowany przez Lidera we współpracy z Partnerem/Partnerami na podstawie umowy o numerze 10801/FOP08/3/MA/2173 zawartej z Fundacją Fundusz Współpracy.

- 6) Umowa – niniejsza umowa partnerska regulująca prawa i obowiązki Stron związane z realizacją projektu p.t. „Organizacje strażnicze – budowanie zaplecza merytorycznego”,
- 7) Partner – podmiot wymieniony we wniosku o dofinansowanie, który zobowiązał się na piśmie do współpracy z Liderem przy realizacji projektu zgodnie z warunkami ustalonymi niniejszą umową,
- 8) Dofinansowanie – pomoc w formie bezzwrotnego wsparcia finansowego, przeznaczonego na pokrycie części wydatków kwalifikujących się do objęcia wsparciem z Funduszu dla Organizacji Pozarządowych Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego i Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2004 – 2009,
- 9) KPK – Krajowy Punkt Kontaktowy, którego funkcję pełni Minister Rozwoju Regionalnego,
- 10) Biuro Mechanizmów Finansowych – jednostka odpowiedzialna za zarządzanie Mechanizmami Finansowymi na poziomie operacyjnym, w tym za kontakty z KPK,
- 11) Konflikt interesów - sytuacja, w której z przyczyn gospodarczych, powiązań politycznych lub narodowych, związków rodzinnych, emocjonalnych lub innych wspólnych interesów po stronie jakiegokolwiek osoby realizującej umowę istnieje ryzyko nieobiektywnego wykonywania umowy lub braku bezstronności w jej postępowaniu. W szczególności konflikt interesów ma miejsce wówczas, gdy do zadań realizowanych w ramach projektu wybierane są osoby pozostające w związku pokrewieństwa, opieki lub kurateli z pracownikami lub członkami organów Partnera, gdy Partner nabywa usługi lub towary od podmiotów gospodarczych, będących własnością takich osób, lub wówczas, gdy w związku z realizacją projektu, pracownicy lub członkowie organów Partnera dostarczają towary lub usługi w ramach prowadzonej działalności gospodarczej.

## **Artykuł 2**

### **Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest ustalenie praw i obowiązków Stron oraz innych wskazanych w niej podmiotów, związanych z przekazaniem i wykorzystaniem przez Lidera dofinansowania przyznanego na realizację projektu w ramach FOP komponent „Demokracja i społeczeństwo obywatelskie.”
2. Partner zobowiązuje się do realizacji wyodrębnionej części projektu zgodnie z Listem Intencyjnym (zał. nr 1 do umowy)
3. Strony zobowiązują się do stosowania podczas realizacji projektu „Zasad i procedur wdrażania Mechanizmów Finansowych”, a także przyjętych na ich podstawie szczegółowych wytycznych państw darczyńców (zamieszczonych na stronie [www.eog.gov.pl](http://www.eog.gov.pl)) oraz ‘Instrukcji rozliczania projektów’ (zał. nr 3 do umowy).
4. Strony oświadczają, że znana jest im treść dokumentów wymienionych w art. 2, ust. 3, oraz że przyjmują do wiadomości wynikające z nich warunki realizacji projektu.

## **Artykuł 3**

### **Terminy**

1. Partnerstwo zawiązane jest od dnia podpisania umowy i trwa do momentu zakończenia projektu tj. do 31 października 2009 r.
2. Okres, w którym koszty ponoszone przez Partnera w związku z realizacją projektu będą uznane za kwalifikowalne rozpoczyna się i kończy w terminach wskazanych w ust. 1 powyżej.

## Artykuł 4

### Oświadczenia i zobowiązania Partnera

1. Partner oświadcza, co następuje:

- 1) wszystkie przedłożone przez niego dokumenty, udzielone informacje oraz złożone oświadczenia, zawarte w umowie i załącznikach do niej lub przekazane Liderowi przed zawarciem umowy, w szczególności dotyczące jego statusu prawnego i wkładu własnego, są prawdziwe, aktualne i wiążące,
- 2) nie zataił jakichkolwiek informacji, dotyczących jego sytuacji prawnej i ekonomiczno-finansowej, ani też innych informacji, mogących mieć wpływ na zawarcie i realizację umowy,
- 3) wobec Partnera nie toczy się i nie istnieją okoliczności uzasadniające wszczęcie postępowania likwidacyjnego, upadłościowego, naprawczego lub innego, które może mieć wpływ na sytuację prawną lub ekonomiczno-finansową Partnera,
- 4) wobec Partnera nie toczy się w dniu zawarcia umowy postępowanie egzekucyjne ani zabezpieczające,
- 5) Partner nie będzie korzystał z innych środków publicznych w celu pokrycia kosztów kwalifikowanych ponoszonych w związku z realizacją projektu objętego dofinansowaniem ani nie będzie wykorzystywał dofinansowania na pokrycie kosztów pokrywanych już z innych środków publicznych (zakaz podwójnego finansowania),

2. Partner zobowiązuje się do informowania Lidera na piśmie o wszelkich zmianach w terminie 7 dni od zaistnienia okoliczności lub w przypadku zmiany danych wskazanych w ust. 1.

3. Partner zobowiązuje się do wykorzystania dofinansowania wyłącznie na realizację projektu. Partner zapewnia, że wszelkie czynności związane z realizacją projektu i jego finansowaniem odbywać się będą zgodnie z warunkami umowy. Partner zobowiązuje się do osiągnięcia celu projektu określonego w załączniku do niniejszej umowy..

4. Partner zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Lidera o przeszkodach przy realizacji projektu, w szczególności o możliwości zaprzestania realizacji projektu.

5.1. Partner jest zobowiązany do posiadania wyodrębnionego rachunku bankowego prowadzonego w PLN, umożliwiającego identyfikację środków finansowych przekazanych na podstawie Umowy.

5.2. Partner zobowiązuje się do wykorzystania tego rachunku bankowego wyłącznie w celu realizacji projektu oraz utrzymania na nim wszystkich środków finansowych przekazanych przez Lidera w ramach zaliczki, płatności pośrednich oraz płatności końcowej.

5.3. Partner zobowiązuje się do utrzymania tego rachunku nie krócej niż do chwili zakończenia projektu.

5.4. Każdorazowa inna niż przewidziana w punkcie 4 powyżej zmiana rachunku bankowego wymaga niezwłocznego poinformowania Lidera i sporządzenia aneksu do umowy.

6. Partner zobowiązuje się do pełnego stosowania wszystkich właściwych przepisów prawa wspólnotowego i krajowego.

7. Partner zobowiązuje się do pokrycia kosztów dochodzenia roszczeń od Lidera, w tym kosztów procesu, zastępstwa procesowego, kosztów windykacji i kosztów egzekucyjnych, poniesionych przez Lidera, w przypadku, kiedy Operator, na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania zadań przez Partnera, wynikających z zawartej pomiędzy stronami umowy, wezwie Lidera do zwrotu kwoty dofinansowania w jakimkolwiek zakresie.

8. Partner zobowiązuje się do niepobierania żadnych wpłat ani opłat od adresatów projektu. Partner nie może czerpać z Projektu żadnych korzyści finansowych.

9. Partner zobowiązuje się unikać konfliktu interesów oraz bezzwłocznie poinformować Lidera o każdej sytuacji prowadzącej lub mogącej doprowadzić do takiego konfliktu.

#### **Artykuł 5**

##### **Odpowiedzialność**

Partner ponosi wyłączną odpowiedzialność w stosunku do stron trzecich za szkody im wyrządzone w trakcie realizacji określonej niniejszą umową części projektu.

#### **Artykuł 6**

##### **Zmiany umowy**

Wszelkie zmiany umowy wymagają sporządzenia aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **Artykuł 7**

##### **Pomoc publiczna**

W przypadku, gdy realizacja projektu wiąże się z występowaniem pomocy publicznej, Lider zobowiązuje się do przestrzegania na każdym etapie realizacji projektu przepisów krajowych i wspólnotowych w zakresie pomocy publicznej, w szczególności dotyczących obowiązków Partnera jako podmiotu udzielającego pomocy, w tym badanie poziomów i intensywności pomocy publicznej oraz do zapewnienia przestrzegania powyższych przepisów przez Partnerów.

#### **Artykuł 8**

##### **Finansowanie**

1. Lider zobowiązuje się przekazać Partnerowi dofinansowanie w wysokości uzgodnionych kosztów realizacji zadań projektu w ramach i do wysokości budżetu określonego w załączniku 1a do niniejszej umowy.
2. Do oceny kwalifikowalności wydatków mają zastosowanie „Szczegółowe warunki dotyczące kwalifikowalności wydatków - Mechanizm Finansowy EOG oraz Norweski Mechanizm Finansowy 2004- 2009” oraz ‘Instrukcja rozliczania projektów’ (zał. nr 3 do umowy).
3. Dofinansowanie będzie wypłacane z góry w całości po podpisaniu umowy przez obie strony.
4. Partner zobowiązuje rozliczyć się z otrzymanych środków przedstawiając Liderowi Raport Finansowy w terminie do 30 dni od dnia zakończenia projektu tj. do 30 listopada 2009 r.
5. Wzór Raportu Finansowego dostępny jest na stronie Operatora.
6. Płatność zostanie dokonana na rachunek Partnera, o którym mowa w art. 4 ust. 5.1 niniejszej umowy.
7. Niewykorzystane przez Partnera środki zostaną zwrócone na rachunek Lidera.
8. Podatek od towarów i usług oraz inne podatki, składki i opłaty, które mogą być odzyskiwane na mocy obowiązujących przepisów, nie są kosztami kwalifikowalnymi.
9. Przekazanie dofinansowania nastąpi pod warunkiem dostępności środków dotacji u Lidera.
10. W przypadku niezrealizowania działań, do których zobowiązał się Partner, nastąpi niezwłoczne zwrócenie środków.

#### **Artykuł 9**

##### **Informacje o realizacji projektu**

1. Partner jest zobowiązany na każdym etapie realizacji projektu udostępniać, udzielać i przekazywać upoważnionym podmiotom informacje i dokumenty na temat realizacji projektu, w tym wszelkie informacje dotyczące konfliktu interesów, o którym mowa w art. 4 ust. 9 Umowy.
2. Lider ma prawo w dowolnym czasie zażądać od Partnera dodatkowych informacji i wyjaśnień dotyczących konfliktu interesów, które muszą być przekazane w ciągu 7 dni od daty wystąpienia o nie.

#### **Artykuł 10**

##### **Rozwiązanie umowy i utrata dofinansowania**

1. Lider jest uprawniony do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:
  - 1) nierozpoczęcia przez Partnera realizacji projektu w ciągu 3 miesięcy od dnia rozpoczęcia projektu, o którym mowa w art. 3 ust. 1 umowy,
  - 2) odstąpienia przez Partnera od realizacji jego części projektu lub zobowiązań wynikających z umowy,
  - 3) wystąpienia okoliczności określonych w umowie, skutkujących koniecznością zwrotu całości wypłaconego dofinansowania,
  - 4) wydania wobec Partnera tytułu egzekucyjnego lub tytułu zabezpieczenia, który znacząco może ograniczyć zdolność Partnera do realizacji zobowiązań wynikających z umowy,
  - 5) wobec Partnera zostało wszczęte postępowanie likwidacyjne, złożono wniosek o ogłoszenie upadłości, wszczęto postępowanie naprawcze lub podobne, które może mieć wpływ na status prawny i ekonomiczno-finansowy Partnera,
  - 6) niezatwierdzenia przez Lidera raportu końcowego,
  - 7) zaistnienia konfliktu interesów, o którym mowa w art. 4 ust. 9 umowy.
2. Lider może zażądać zwrotu całości lub części dokonanych płatności w przypadku stwierdzenia niezgodności realizacji projektu z FOP lub umową, w szczególności wystąpienia co najmniej jednej z następujących przesłanek:
  - 1) niezrealizowanie zadań przewidzianych w zał. 1a
  - 2) przeznaczenie dofinansowania niezgodnie z zasadami FOP lub projektem,
  - 3) wykorzystanie dofinansowania niezgodnie z procedurami Mechanizmów Finansowych,
  - 4) złożenie nieprawidłowych, nierzetelnych lub stwierdzających nieprawdę dokumentów lub oświadczeń, mających wpływ na przyznanie lub wypłatę dofinansowania,
  - 5) niewłaściwe lub niepełne udokumentowanie poniesionych wydatków na realizację zadań opisanych w zał. 1a,
  - 6) niewłaściwe lub niepełne udokumentowanie zakresu lub prawidłowości zadań objętych projektem,
  - 7) utrudnianie lub uniemożliwianie przedstawicielom upoważnionych podmiotów dokonania kontroli lub przeprowadzenia kontroli na miejscu lub wizytacji w miejscu projektu,
  - 8) rozwiązanie umowy w przypadkach, o których mowa w ust. 1.
3. Partner, w przypadkach, o których mowa w ust. 1 i 2, zobowiązuje się zwrócić całość lub odpowiednią część dofinansowania wraz z odsetkami naliczonymi w wysokości jak dla zaległości podatkowych od dnia wypłaty dofinansowania na rzecz Partnera (obciążenia rachunku Lidera) w kwocie określonej przez Lidera w pisemnym wezwaniu. Zwrot zostanie dokonany w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty na wskazany rachunek.

4. Lider żąda zwrotu całości lub części dokonanej płatności w przypadku uznania, że Partner w rażący sposób nie spełnił swoich zobowiązań, wynikających z niniejszej umowy.

5. Partner jest uprawniony do rozwiązania umowy z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia, pod warunkiem dokonania w tym terminie zwrotu całości otrzymanych środków finansowych wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych. Wypowiedzenie dla swej ważności wymaga formy pisemnej.

#### **Artykuł 11**

##### **Rozliczanie dofinansowania i raportowanie**

1. Partner jest zobowiązany do wykorzystania dofinansowania zgodnie z zasadami FOP dotyczącymi realizacji projektu i zgodnie z zasadami określonymi w umowie.

2. Rozliczenie dofinansowania następuje na podstawie dowodów księgowych, które zgodnie z ustawą o rachunkowości są podstawą do stwierdzenia dokonania operacji gospodarczej. Dowody księgowe powinny być rzetelne, to jest zgodne z rzeczywistym przebiegiem operacji gospodarczej, którą dokumentują, kompletne oraz wolne od błędów rachunkowych.

3. Partner jest zobowiązany do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej środków otrzymanych tytułem dofinansowania zgodnie z zasadami rachunkowości właściwymi dla Partnera i w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych.

4. Partner zobowiązuje się złożyć w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji projektu tj. do 30 listopada 2009 r. raport finansowy sporządzony zgodnie z zasadami określonymi w załączniku 2 do niniejszej umowy.

##### **5. Raport Finansowy**

α) Rozpatrzenie raportu Finansowego przez Lidera nastąpi w terminie 10 dni roboczych od dnia wpływu.

β) W przypadku złożenia raportu wypełnionego nieprawidłowo lub bez wymaganych załączników Lider wzywa Partnera drogą elektroniczną do uzupełnienia raportu w terminie 5 dni roboczych. Rozpatrzenie uzupełnionego raportu nastąpi w ciągu 10 dni roboczych, licząc od dnia wpływu do siedziby Lidera.

6. Szczegółowe zasady raportowania zawarte są w 'Instrukcji rozliczania projektów' (zał. nr 3 do umowy).

7. Raport będzie weryfikowany na podstawie dokumentów (faktur lub innych dokumentów o równoważnej wartości księgowej).

#### **Artykuł 12**

##### **Kontrola i audyt**

1. Lider sprawuje pełną kontrolę nad projektem.

2. Partner zobowiązuje się do przeprowadzenia merytorycznej superwizji prowadzonych szkoleń, o których mowa w zał. 1a. niniejszej umowy.

3. Lider jest uprawniony do przeprowadzania kontroli nad realizacją, w tym postępami we wdrażaniu projektu.

4. Partner zobowiązuje się poddać kontroli i audytowi w zakresie realizacji projektu, oraz postanowień umowy przeprowadzanym przez uprawnione podmioty, w szczególności przez Lidera, Operatora, KPK, Komitet Mechanizmu Finansowego, Norweskie Ministerstwo Spraw Zagranicznych lub jednostkę upoważnioną do działania w jego imieniu, Komisję Audytorów EFTA i Biuro Norweskiego Audytora Generalnego.

5. Kontrolę i audyt przeprowadza się w siedzibie Partnera lub w miejscu realizacji projektu.

6. Kontrole i audyt mogą być przeprowadzane przez cały okres realizacji projektu oraz przez okres 5 lat po jego zakończeniu.

7. Jeżeli co innego nie wynika z odrębnych przepisów, Partner jest zawiadamiany o planowanej kontroli lub audycie na 7 dni przed terminem ich przeprowadzenia.

8. Partner zobowiązuje się umożliwić na żądanie podmiotu uprawnionego do kontroli i/lub audytu pełny i niezakłócony dostęp do wszelkich informacji, dokumentów, miejsc i obiektów publicznych lub prywatnych, związanych z realizacją umowy. Dostęp taki podlega ograniczeniom wynikającym z obowiązujących przepisów prawa.

### **Artykuł 13**

#### **Przechowywanie dokumentacji**

1. Partner jest zobowiązany do przechowywania dokumentacji związanej z projektem i jego realizacją przez okres 5 lat od jego zakończenia.

2. Dokumenty dotyczące pomocy publicznej udzielonej w związku z realizacją projektu Partner zobowiązuje się przechowywać 10 lat od zakończenia realizacji projektu, (jeśli dotyczy).

### **Artykuł 14**

#### **Ochrona danych osobowych**

W przypadku przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją projektu, Partner zapewnia, że będzie przestrzegać właściwych przepisów o ochronie danych osobowych.

### **Artykuł 15**

#### **Informacja i promocja**

1. Partner jest zobowiązany do informowania o otrzymanym dofinansowaniu we wszystkich dokumentach związanych z projektem oraz na każdym materiale promocyjnym zgodnie z Zasadami i procedurami wdrażania Mechanizmów Finansowych, a także Wytycznymi w sprawie promocji i informacji Mechanizmów Finansowych, dostępnymi w szczególności na stronie [www.eog.gov.pl](http://www.eog.gov.pl).

2. Wszelkie zainicjowane działania będą opatrzone informacją „Projekt został zrealizowany przy wsparciu udzielonym przez Islandię, Liechtenstein i Norwegię ze środków Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego, Norweskiego Mechanizmu Finansowego oraz budżetu Rzeczypospolitej Polskiej w ramach Funduszu dla Organizacji Pozarządowych”.

### **Artykuł 16**

#### **Rozwiązywanie sporów**

1. Strony będą dążyły do polubownego rozwiązywania sporów powstałych w związku z realizacją umowy.

2. W przypadku braku możliwości polubownego rozwiązania sporu, zostanie on rozstrzygnięty przez sąd właściwy według siedziby Lidera.

### **Artykuł 17**

#### **Informacje Kontaktowe**

Wszelka korespondencja związana z realizacją umowy będzie kierowana na poniższe adresy:

Lidera:

ul. Ursynowska 22/2  
02-605 Warszawa

Partnera:

ul. Zgoda 11  
00-018 Warszawa

### Artykuł 18

#### Załączniki

Następujące załączniki stanowią integralną część umowy:

- 1.) List Intencyjny wraz ze szczegółowym wskazaniem środków finansowych przeznaczonych na realizację działań Partnera. – zał. nr 1
- 2.) wzór raportu końcowego wraz z wnioskiem o płatność końcową - zał. nr 2.
- 3) 'Instrukcja rozliczania projektów' - zał. nr 3.

### Artykuł 19

#### Postanowienia końcowe

1. Strony są zobowiązane do informowania się na piśmie oraz bez zbędnej zwłoki, o zmianach swoich danych identyfikacyjnych zawartych w umowie, nie później niż w ciągu 3 dni od zaistnienia zmiany.
2. Niniejsza umowa wchodzi w życie w dniu podpisania jej przez drugą, kolejności podpisywania, ze Stron.
3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Lider

Katarzyna Batko-Toluć

Iryna Matiyenko

Partner

Danuta Przywara

Elżbieta Czyż

STOWARZYSZENIE LIDERÓW  
LOKALNYCH GRUP OBYWATELSKICH  
ul. Ursynowska 22/2  
02-605 Warszawa  
NIP: 526-284-28-72, REGON: 015690020  
tel./fax: (0 22) 844 73 55





## Załącznik 1a

do UMOWY PARTNERSKIEJ zawartej dnia 26 marca 2009 r. pomiędzy Stowarzyszeniem Liderów Lokalnych Grup Obywatelskich a Helsińską Fundacją Praw Człowieka.

### Szczegółowe wskazanie środków finansowych przeznaczonych na realizację działań Partnera

Helsińska Fundacja Praw Człowieka zobowiązuje się zrealizować następujące działania:

- przygotowanie koncepcji cyklu szkoleń stacjonarnych, przygotowanie dwóch szkoleń stacjonarnych wraz z ich przeprowadzeniem oraz przygotowanie koncepcji materiałów szkoleniowych na szkolenia stacjonarne – na ten cel przekazane zostanie łącznie 15.800,00 zł.
- prowadzenie superwizji szkoleń stacjonarnych (ewaluacji dydaktycznej i merytorycznej) – na ten cel przekazane zostanie łącznie 4.800,00 zł.
- przygotowanie materiałów wspierających proces uczenia się w trybie e-learningowym – na ten cel przekazane zostanie łącznie 5.000,00 zł.

**Suma wszystkich przekazanych Partnerowi środków wyniesie 25.600,00 zł.**

STOWARZYSZENIE LIDERÓW  
LOKALNYCH GRUP OBYWATELSKICH  
ul. Ursynowska 22/2  
02-605 Warszawa  
NIP: 526-284-28-72, REGON: 015690020  
tel./fax: (0 22) 844 73 55

Katarzyna Batko-Toluć  
*Kat Batko-Toluć*  
PREZESKA STOWARZYSZENIA LIDERÓW  
LOKALNYCH GRUP OBYWATELSKICH

Iryna Matiyenko  
*Iryna Matiyenko*  
CZŁONKINI ZARZĄDU STOWARZYSZENIA LIDERÓW  
LOKALNYCH GRUP OBYWATELSKICH



Helsińska Fundacja Praw Człowieka  
SKARBNIK ZARZĄDU  
*Elżbieta Czyż*  
Elżbieta Czyż

Helsińska Fundacja Praw Człowieka  
PREZES ZARZĄDU  
*Danuta Przywara*  
Danuta Przywara