

mille^{net} :

Ul. Stanisława Żaryna 2A
02-593 Warszawa
www.bankmillennium.pl

Potwierdzenie wykonania operacji

Dzienny numer transakcji	3
Data księgowania	2013-01-02
Data waluty	2013-01-02
Z rachunku	33116022020000000082590375
Kwota zaksięgowana	-17,00 PLN
Nadawca	STOWARZYSZENIE LIDERÓW LOKALNYCH GR UP OBYWATELSKICH UL URSYNOWSKA 22M2 02-605 WARSZAWA
Na rachunek	60103015080000000550010038
Nazwa Banku	BH Regionalne Centrum Rozliczeń Olsztyn
Kwota transakcji	17,00 PLN
Odbiorca	Prezydent Warszawy
Rodzaj operacji	PRZELEW DO INNEGO BANKU
Tytuł operacji	Opłata skarbową od pełnomocnictwa skarga konstytucyjna <i>Prezydent</i>

Sprawdzono pod względem rachunkowym
Data .. 02/01/2013 ..
Podpis .. *[signature]* ..
Sprawdzono pod względem rachunkowym.
Data ..
Podpis ..

Data wystawienia dokumentu: 2013-02-06

Potwierdzenie wykonania operacji zostało wygenerowane elektronicznie i nie wymaga podpisu ani stempla.
Dokument został sporządzony na podstawie art. 7 Ustawy Prawo Bankowe (Dz.U.Nr 140 z 1997 roku, poz. 939 z późniejszymi zmianami).

Bank Millennium S.A. z siedzibą w Warszawie, ul. Stanisława Żaryna 2A, 02-593 Warszawa, wpisany pod nr KRS 0000010186 do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, o numerze identyfikacji podatkowej (NIP) - 526-021-29-31 i kapitale zakładowym całkowicie wpłaconym w wysokości 1.213.116.777,00 złotych.

Wojewódzki Sąd Administracyjny
w Warszawie
00-013 Warszawa, ul. Jasna 2/4
WYDZIAŁ II
tel. (22) 553-70-70, 553-70-71, 553-78-86

Dnia 07 stycznia 2013 r.
Sygn. akt II SA/Wa 2249/12

W odpowiedzi należy podać
sygnaturę akt Sądu

Pan [REDACTED]
ul. Ursynowska 22/2
02-605 Warszawa

DORĘCZENIE ODPISU ZARZĄDZENIA O WEZWANIU DO UISZCZENIA WPISU

W wykonaniu zarządzenia z dnia 31 grudnia 2012 r. sekretariat Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego doręcza Panu - jako Skarżącemu - odpis zarządzenia Przewodniczącego Wydziału o wezwaniu do uiszczenia wpisu.

Jednocześnie sekretariat doręcza odpis odpowiedzi na skargę z dnia 14 grudnia 2012 r.

Małgorzata Plichta
specjalista

POUCZENIE:

1. W dowodzie wpłaty należy powołać wymienioną na wstępie sygnaturę akt sprawy. O zachowaniu terminu do uiszczenia wpłaty decyduje data jej uiszczenia. Za datę uiszczenia wpłaty przyjmuje się datę dokonania tej wpłaty w kasie Sądu jak również na rachunek bankowy Sądu 96101010100078102231000000 w banku lub urzędzie pocztowym.
2. Na zarządzenie Przewodniczącego Wydziału w przedmiocie uiszczenia wpisu przysługuje zażalenie do Naczelnego Sądu Administracyjnego, za pośrednictwem Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie w terminie 7 dni od dnia doręczenia odpisu zarządzenia o wezwaniu do uiszczenia wpisu (art. 227 § 1 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. – Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi; (tekst jednolity Dz.U. z 2012r., poz. 270). Od zażalenia tego nie pobiera się opłat sądowych (art. 227 § 2 ww. ustawy).
3. Zażalenie powinno czynić zadość wymaganom przepisany dla pism w postępowaniu sądowym oraz zawierać wskazanie zaskarżonego zarządzenia i wniosek o jego zmianę lub uchylenie, jak również zwięzłe uzasadnienie zażalenia. Ponadto powinno być złożone z odpisami dla pozostałych stron i uczestników postępowania.
4. Na wniosek strony może być przyznane prawo pomocy obejmujące zwolnienie od kosztów sądowych oraz ustanowienie adwokata, radcy prawnego, doradcy podatkowego lub rzecznika patentowego. Wniosek o przyznanie prawa pomocy składa się na urzędowym formularzu wg ustalonego wzoru. Formularze dostępne są we wszystkich wojewódzkich sądach administracyjnych oraz w Naczelnym Sądzie Administracyjnym, w urzędach gmin, a także w internecie pod adresem: <http://www.nsa.gov.pl/>
5. Strony i ich przedstawiciele mają obowiązek zawiadomić Sąd o każdej zmianie swego miejsca zamieszkania lub siedziby. W razie zaniedbania tego obowiązku pismo sądowe pozostawia się w aktach sprawy ze skutkiem doręczenia, chyba, że nowy adres jest Sądowi znany.

ODPIS

Sygn. akt II SA/Wa 2249/12

Warszawa, dnia 31 grudnia 2012 r.

Sprawa ze skargi [redacted] ego na decyzję
Ministra Zdrowia [redacted]
Z dnia 10 października 2012 r.
nr MZ-PLO-050-16850-1/DS/12

Sprawdzono pod względem formalnym i merytorycznym.
Data 10/01/13.....
Podpis [signature].....
Sprawdzono pod względem rachunkowym.
Data
Podpis

Zarządzenie

o wezwaniu do uiszczenia wpisu sądowego

Na podstawie art. 220 § 1 i 3 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. – Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (tekst jednolity Dz. U. z 2012r., poz. 270 ze zm.) wzywam stronę skarżącą [redacted] do uiszczenia wpisu sądowego od skargi na decyzję Ministra Zdrowia z dnia 10 października 2012 r. nr MZ-PLO-050-16850-1/DS/12 w kwocie 200 złotych (słownie dwieście złotych), stosownie do § 2 ust. 6 rozporządzenia Rady Ministrów, z dnia 16 grudnia 2003 r. w sprawie wysokości oraz szczegółowych zasad pobierania wpisu w postępowaniu przed sądami administracyjnymi (Dz. U. Nr 221, poz. 2193).

Wymienioną kwotę należy uiścić w kasie Sądu (kasa czynna: w godz. od 9:00 do 15:30, ostatni dzień miesiąca od 9:00 do 12:30) bądź na rachunek bankowy Sądu (konto 96101010100078102231000000) w terminie 7 dni od daty doręczenia odpisu zarządzenia o wezwaniu do uiszczenia wpisu, pod rygorem odrzucenia skargi.

Przewodniczący Wydziału II
Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego
w Warszawie

/-/Sędzia Maria Werpachowska



Na oryginale właściwe podpisy
Za zgodność z oryginałem

Małgorzata Plichta
specjalista

Wojewódzki Sąd Administracyjny
w Bydgoszczy
85-035 Bydgoszcz, ul. Jana Kazimierza 5
WYDZIAŁ II
tel. 52 37 62 421
tel. 52 37 62 406

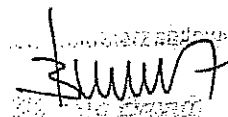
Dnia 07 stycznia 2013 r.
Sygn. akt II SAB/Bd 162/12

W odpowiedzi należy podać
sygnaturę akt Sądu

Stowarzyszenie Liderów Lokalnych
Grup Obywatelskich w Warszawie
ul. Ursynowska 22/2
02-605 Warszawa

DORĘCZENIE ODPISU ZARZĄDZENIA O WEZWANIU DO UISZCZENIA WPISU

W wykonaniu zarządzenia z dnia 31 grudnia 2012 r. sekretariat Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego doręcza - jako stronie skarżącej - odpis zarządzenia Przewodniczącego Wydziału o wezwaniu do uiszczenia wpisu w sprawie ze skargi na bezczynność Wójta Gminy Lubiewo w przedmiocie udzielenia informacji publicznej.



POUCZENIE:

1. W dowodzie wpłaty należy powołać wymienioną na wstępie sygnaturę akt sprawy. O zachowaniu terminu do uiszczenia wpłaty decyduje data jej uiszczenia. Za datę uiszczenia wpłaty przyjmuje się datę dokonania tej wpłaty w kasie Sądu jak również na rachunek bankowy Sądu w banku lub urzędzie pocztowym.
2. Na zarządzenie Przewodniczącego Wydziału w przedmiocie uiszczenia wpisu przysługuje zażalenie do Naczelnego Sądu Administracyjnego, za pośrednictwem tutejszego Sądu w terminie 7 dni od dnia doręczenia odpisu zarządzenia o wezwaniu do uiszczenia wpisu (art. 227 § 1 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. – Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi; Dz.U. z 2012r., poz. 270). Od zażalenia tego nie pobiera się opłat sądowych (art. 227 § 2 w.w. ustawy).
3. Zażalenie powinno czynić zadość wymaganiom przepisanych dla pism w postępowaniu sądowym oraz zawierać wskazanie zaskarżonego zarządzenia i wniosek o jego zmianę lub uchylenie, jak również zwięzłe uzasadnienie zażalenia. Ponadto powinno być złożone z odpisami dla pozostałych stron i uczestników postępowania.
4. Na wniosek strony może być przyznane prawo pomocy obejmujące zwolnienie od kosztów sądowych oraz ustanowienie adwokata, radcy prawnego, doradcy podatkowego lub rzecznika patentowego. Wniosek o przyznanie prawa pomocy składa się na urzędowym formularzu według ustalonego wzoru. Formularze dostępne są we wszystkich wojewódzkich sądach administracyjnych oraz w Naczelnym Sądzie Administracyjnym, w urzędach gmin a także w internecie pod adresem: <http://www.nsa.gov.pl/>
6. Strony i ich przedstawiciele mają obowiązek zawiadomić Sąd o każdej zmianie swego miejsca zamieszkania lub siedziby. W razie zaniedbania tego obowiązku pismo sądowe pozostawia się w aktach sprawy ze skutkiem doręczenia, chyba, że nowy adres jest sądowi znany.

VOLKSWAGEN BANK direct

Bankowość Bezpośrednia Volkswagen Bank Polska S.A.

Potwierdzenie operacji

Data operacji: 2013-01-17

Kwota: 17,00 PLN

N A D A W C A**A D R E S A T**

Nazwa banku:

VWBA Centrala

Numer rozliczeniowy banku:

21300004

Rachunek:

29 2130 0004 2001 0343 2101 0001

Nazwa:

STOWARZYSZENIE LIDERÓW LOKALNYCH GR

UP OBYWATELSKICH

URSYNOWSKA 22/2

02-605 WARSZAWA

Nazwa banku:

BH Regionalne Centrum Rozliczeń

Numer rozliczeniowy banku:

10301508

Rachunek:

60 1030 1508 0000 0005 5001 0038

Nazwa:

Prezydent Warszawy

Informacje dodatkowe:

opłata od pełnomocnictwa II SA/Wa 1

599/12 ARHR

Wygenerowane elektronicznie potwierdzenie operacji. Dokument sporządzony na podstawie art. 7 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe (Dz. U. z 2002 r. Nr 72, poz. 665, z późniejszymi zmianami). Nie wymaga podpisu ani stempla.

Sprawdzono pod względem formalnym i merytorycznym.

Data .. 17/01/2013

Podpis .. [signature]

Sprawdzono pod względem rachunkowym.

Data

Podpis

VOLKSWAGEN BANK *direct*

Bankowość Bezpośrednia Volkswagen Bank Polska S.A.

Potwierdzenie operacji

Data operacji: 2013-01-17

Kwota: 100,00 PLN

N A D A W C A**A D R E S A T**Nazwa banku:
VWBA CentralaNazwa banku:
NBP O/Okr. w WarszawieNumer rozliczeniowy banku:
21300004Numer rozliczeniowy banku:
10101010Rachunek:
29 2130 0004 2001 0343 2101 0001Rachunek:
96 1010 1010 0078 1022 3100 0000Nazwa:
STOWARZYSZENIE LIDERÓW LOKALNYCH GR
UP OBYWATELSKICH
URSYNOWSKA 22/2
02-605 WARSZAWANazwa:
WSA Warszawa

Informacje dodatkowe:

Wpis od skargi kasacyjnej II SA/Wa
1599/12

Wygenerowane elektronicznie potwierdzenie operacji. Dokument sporządzony na podstawie art. 7 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe (Dz. U. z 2002 r. Nr 72, poz. 665, z późniejszymi zmianami). Nie wymaga podpisu ani stempla.

Sprawdzono pod względem formality i merytorycznym.

Data 17/01/2013

Podpis dmv

Sprawdzono pod względem rachunkowym.

Data

Podpis

Wojewódzki Sąd Administracyjny
w Poznaniu
61-815 Poznań, ul. Ratajczaka 10/12
WYDZIAŁ IV
tel. (61) 85-66-732 lub 85-66-865

Dnia 14 stycznia 2013 r.
Sygn. akt IV SA/Po 23/13

W odpowiedzi należy podać
sygnaturę akt Sądu

Sprawdzono pod względem formalnym i merytorycznym
Data .. 22/01/13 ..
Podpis .. *[signature]* ..
Sprawdzono pod względem rachunkowym
Data ..
Podpis ..

**Stowarzyszenie Liderów
Lokalnych Grup Obywatelskich
ul. Ursynowska 22/2
02-605 Warszawa**

DORĘCZENIE ODPISU ZARZĄDZENIA O WEZWANIU DO UISZCZENIA WPISU

W wykonaniu zarządzenia z dnia 11 stycznia 2013 r. sekretariat Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego doręcza – jako Skarżącemu – odpis zarządzenia Przewodniczącego Wydziału o wezwaniu do uiszczenia wpisu.

Sekretarz
Krzysztyna Piłtrowska
st. sekretarz sądowy

POUCZENIE:

1. W dowodzie wpłaty należy powołać wymienioną na wstępie sygnaturę akt sprawy. O zachowaniu terminu do uiszczenia wpłaty decyduje data jej uiszczenia. Za datę uiszczenia wpłaty przyjmuje się datę dokonania tej wpłaty w kasie Sądu jak również na rachunek bankowy Sądu w banku lub urzędzie pocztowym.
2. Na zarządzenie Przewodniczącego Wydziału w przedmiocie uiszczenia wpisu przysługuje zażalenie do Naczelnego Sądu Administracyjnego, za pośrednictwem tutejszego Sądu w terminie 7 dni od dnia doręczenia odpisu zarządzenia o wezwaniu do uiszczenia wpisu (art. 227 § 1 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. – Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi; tekst jednolity: Dz. U. z 2012 r. poz. 270. Od zażalenia tego nie pobiera się opłat sądowych (art. 227 § 2 ww. ustawy).
3. Zażalenie powinno czynić zadość wymaganiom przepisanych dla pism w postępowaniu sądowym oraz zawierać wskazanie zaskarżonego zarządzenia i wniosek o jego zmianę lub uchylenie, jak również zwięzłe uzasadnienie zażalenia. Ponadto powinno być złożone z odpisami dla pozostałych stron i uczestników postępowania.
4. Na wniosek strony może być przyznane prawo pomocy obejmujące zwolnienie od kosztów sądowych oraz ustanowienie adwokata, radcy prawnego, doradcy podatkowego lub rzecznika patentowego. Wniosek o przyznanie prawa pomocy składa się na urzędowym formularzu wg ustalonego wzoru. Formularze dostępne są we wszystkich wojewódzkich sądach administracyjnych oraz w Naczelnym Sądzie Administracyjnym, w urzędach gmin, a także w Internecie pod adresem <http://www.nsa.gov.pl/>
5. Strony i ich przedstawiciele mają obowiązek zawiadomić sąd o każdej zmianie swego miejsca zamieszkania lub siedziby. W razie zaniedbania tego obowiązku pismo sądowe pozostawia się w aktach sprawy ze skutkiem doręczenia, chyba, że nowy adres jest sądowi znany.

Zarządzenie

o wezwaniu do uiszczenia wpisu sądowego

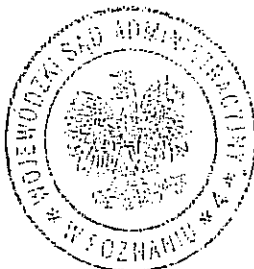
Na podstawie art. 220 § 1 i 3 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. – Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (Dz.U.z 2012.270 j.t.) wzywam stronę skarżącą: **Stowarzyszenie Liderów Lokalnych Grup Obywatelskich** do uiszczenia wpisu sądowego od decyzję Komisji Dyscyplinarnej dla Izby Skarbowej w Poznaniu oraz urzędów skarbowych województwa wielkopolskiego z dnia 26 października 2012 r. nr KD.IS.27/12 w kwocie 200 złotych (słownie dwieście), stosownie do § 2 ust. 6 rozporządzenia Rady Ministrów, z dnia 16 grudnia 2003 r. w sprawie wysokości oraz szczegółowych zasad pobierania wpisu w postępowaniu przed sądami administracyjnymi (Dz. U. Nr 221, poz. 2193).

Wymienioną kwotę należy uiścić w kasie Sądu (kasa czynna: w godz. od 08:30 do 14:00) bądź na rachunek bankowy Sądu (konto 17 1010 1469 0018 5022 3100 0000) w terminie 7 dni od daty doręczenia odpisu zarządzenia o wezwaniu do uiszczenia wpisu, pod rygorem odrzucenia skargi .

Przewodniczący Wydziału
z up. /-/M.Dybowski

Za zgodność z oryginałem

Krzysztyna Pietrowska
st. sekretarz sądowy



Wojewódzki Sąd Administracyjny
w Warszawie
00-013 Warszawa, ul. Jasna 2/4
WYDZIAŁ II
tel. (22) 553-70-70, 553-70-71, 553-78-86

Dnia 21 stycznia 2013 r.
Sygn. akt II SA/Wa 31/13

W odpowiedzi należy podać
sygnaturę akt Sądu

opracowano pod względem formalnym i merytorycznym.

Data .. 25/01/2013

Podpis

Sprawdzono pod względem rachunkowym.

Data

Podpis

**Stowarzyszenie Liderów Lokalnych
Grup Obywatelskich
ul. Ursynowska 22/2
02-605 Warszawa**

DORĘCZENIE ODPISU ZARZĄDZENIA O WEZWANIU DO UISZCZENIA WPISU

W wykonaniu zarządzenia z dnia 18 stycznia 2013 r. sekretariat Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego doręcza Skarżącemu - odpis zarządzenia Przewodniczącego Wydziału o wezwaniu do uiszczenia wpisu.

Jednocześnie sekretariat doręcza odpis odpowiedzi na skargę z dnia 3 stycznia 2013 r.

Małgorzata Plichta

specjalista

POUCZENIE:

1. W dowodzie wpłaty należy powołać wymienioną na wstępie sygnaturę akt sprawy. O zachowaniu terminu do uiszczenia wpłaty decyduje data jej uiszczenia. Za datę uiszczenia wpłaty przyjmuje się datę dokonania tej wpłaty w kasie Sądu jak również na rachunek bankowy Sądu 96101010100078102231000000 w banku lub urzędzie pocztowym.
2. Na zarządzenie Przewodniczącego Wydziału w przedmiocie uiszczenia wpisu przysługuje zażalenie do Naczelnego Sądu Administracyjnego, za pośrednictwem Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie w terminie 7 dni od dnia doręczenia odpisu zarządzenia o wezwaniu do uiszczenia wpisu (art. 227 § 1 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. – Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi; (tekst jednolity Dz.U. z 2012r., poz. 270). Od zażalenia tego nie pobiera się opłat sądowych (art. 227 § 2 ww. ustawy).
3. Zażalenie powinno czynić zadość wymaganiom przepisanych dla pism w postępowaniu sądowym oraz zawierać wskazanie zaskarżonego zarządzenia i wnioski o jego zmianę lub uchylenie, jak również zwięzłe uzasadnienie zażalenia. Ponadto powinno być złożone z odpisami dla pozostałych stron i uczestników postępowania.
4. Na wniosek strony może być przyznane prawo pomocy obejmujące zwolnienie od kosztów sądowych oraz ustanowienie adwokata, radcy prawnego, doradcy podatkowego lub rzecznika patentowego. Wniosek o przyznanie prawa pomocy składa się na urzędowym formularzu wg ustalonego wzoru. Formularze dostępne są we wszystkich wojewódzkich sądach administracyjnych oraz w Naczelnym Sądzie Administracyjnym, w urzędach gmin, a także w internecie pod adresem: <http://www.nsa.gov.pl/>
5. Strony i ich przedstawiciele mają obowiązek zawiadomić Sąd o każdej zmianie swego miejsca zamieszkania lub siedziby. W razie zaniedbania tego obowiązku pismo sądowe pozostawia się w aktach sprawy ze skutkiem doręczenia, chyba, że nowy adres jest Sądowi znany.

Sygn. akt II SA/Wa 31/13

Warszawa, dnia 18 stycznia 2013 r.

Sprawa ze skargi Stowarzyszenia Liderów Lokalnych Grup Obywatelskich
na decyzję Szefa Kancelarii Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej
z dnia 16 listopada 2012 r. nr BPU 0606-15-12

Zarządzenie

o wezwaniu do uiszczenia wpisu sądowego

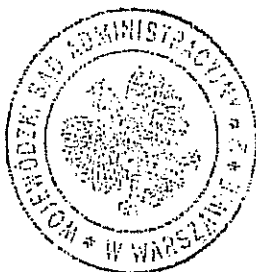
Na podstawie art. 220 § 1 i 3 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. – Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (tekst jednolity Dz. U. z 2012r., poz. 270)

wzywam stronę skarżącą – Stowarzyszenie Liderów Lokalnych Grup Obywatelskich do uiszczenia wpisu sądowego od skargi Stowarzyszenia Liderów Lokalnych Grup Obywatelskich z dnia 4 grudnia 2012 r. na decyzję Szefa Kancelarii Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 16 listopada 2012 r. nr BPU 0606-15-12 w przedmiocie odmowy udostępnienia informacji publicznej w kwocie 200 złotych (słownie: dwieście złotych), stosownie do § 2 ust. 6 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2003 r. w sprawie wysokości oraz szczegółowych zasad pobierania wpisu w postępowaniu przed sądami administracyjnymi (Dz. U. Nr 221, poz. 2193).

Wymienioną kwotę należy uiścić w kasie Sądu (kasa czynna: w godz. od 9:00 do 15:30, ostatni dzień miesiąca od 9:00 do 12:30) bądź na rachunek bankowy Sądu (konto 96101010100078102231000000) w terminie 7 dni od daty doręczenia odpisu zarządzenia o wezwaniu do uiszczenia wpisu, pod rygorem odrzucenia skargi.

Przewodniczący Wydziału II

Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie



/-/Sędzia Maria Werpachowska

Na oryginale właściwe podpisy
za zgodność z oryginałem
Małgorzata Plichta

Wojewódzki Sąd Administracyjny
w Bydgoszczy
85-035 Bydgoszcz, ul. Jana Kazimierza 5
WYDZIAŁ II
tel. 52 37 62 421
tel. 52 37 62 406

Dnia **15 stycznia 2013 r.**
Sygn. akt II SAB/Bd 2/13

W odpowiedzi należy podać
sygnaturę akt Sądu

**Stowarzyszenie Liderów Lokalnych
Grup Obywatelskich w Warszawie**
ul. Ursynowska 22/2
02-605 Warszawa

DORĘCZENIE ODPISU ZARZĄDZENIA O WEZWANIU DO UISZCZENIA WPISU

W wykonaniu zarządzenia z dnia 8 stycznia 2013 r. sekretariat Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego doręcza - jako Skarżącemu - odpis zarządzenia Przewodniczącego Wydziału o wezwaniu do uiszczenia wpisu w sprawie ze skargi na bezczynność Wójta Gminy Obrowa w przedmiocie udzielenia informacji publicznej..

starszy sekretarz sądowy

D. Znamiecka
Dominika Znamiecka

POUCZENIE:

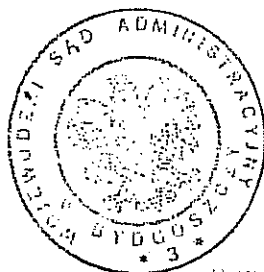
1. W dowodzie wpłaty należy powołać wymienioną na wstępie sygnaturę akt sprawy. O zachowaniu terminu do uiszczenia wpłaty decyduje data jej uiszczenia. Za datę uiszczenia wpłaty przyjmuje się datę dokonania tej wpłaty w kasie Sądu jak również na rachunek bankowy Sądu w banku lub urzędzie pocztowym.
2. Na zarządzenie Przewodniczącego Wydziału w przedmiocie uiszczenia wpisu przysługuje zażalenie do Naczelnego Sądu Administracyjnego, za pośrednictwem tutejszego Sądu w terminie 7 dni od dnia doręczenia odpisu zarządzenia o wezwaniu do uiszczenia wpisu (art. 227 § 1 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. – Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi; Dz.U. z 2012r., poz. 270). Od zażalenia tego nie pobiera się opłat sądowych (art. 227 § 2 w.w. ustawy).
3. Zażalenie powinno czynić zadość wymaganiom przepisany dla pism w postępowaniu sądowym oraz zawierać wskazanie zaskarżonego zarządzenia i wniosek o jego zmianę lub uchylenie, jak również zwięzłe uzasadnienie zażalenia. Ponadto powinno być złożone z odpisami dla pozostałych stron i uczestników postępowania.
4. Na wniosek strony może być przyznane prawo pomocy obejmujące zwolnienie od kosztów sądowych oraz ustanowienie adwokata, radcy prawnego, doradcy podatkowego lub rzecznika patentowego. Wniosek o przyznanie prawa pomocy składa się na urzędowym formularzu według ustalonego wzoru. Formularze dostępne są we wszystkich wojewódzkich sądach administracyjnych oraz w Naczelnym Sądzie Administracyjnym, w urzędach gmin a także w internecie pod adresem: <http://www.nsa.gov.pl/>
6. Strony i ich przedstawiciele mają obowiązek zawiadomić Sąd o każdej zmianie swego miejsca zamieszkania lub siedziby. W razie zaniedbania tego obowiązku pismo sądowe pozostawia się w aktach sprawy ze skutkiem doręczenia, chyba, że nowy adres jest sądowi znany.

Zarządzenie

o wezwaniu do uiszczenia wpisu sądowego

Na podstawie art. 220 § 1 i 3 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. – Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (Dz. U. Nr 153, poz. 1270 ze zm.) wzywam stronę skarżącą **Stowarzyszenie Liderów Lokalnych Grup Obywatelskich w Warszawie** do uiszczenia wpisu sądowego od skargi w kwocie 100 złotych (słownie sto złotych), stosownie do § 2 ust. 1 pkt 6 rozporządzenia Rady Ministrów, z dnia 16 grudnia 2003r. w sprawie wysokości oraz szczegółowych zasad pobierania wpisu w postępowaniu przed sądami administracyjnymi (Dz. U. Nr 221, poz. 2193).

Wymienioną kwotę należy uiścić w kasie Sądu (kasa czynna: w godz. od 9.00 do 13.00 bądź na rachunek bankowy Sądu (konto: NBP O/O Bydgoszcz, 03 1010 1078 0068 9722 3100 0000) w terminie 7 dni od daty doręczenia odpisu zarządzenia o wezwaniu do uiszczenia wpisu, pod rygorem odrzucenia skargi.



Na oryginale właściwe podpisy
za zgodność odpisu z oryginałem
D. Znaniecka
starszy sekretarz sądowy Dominika Znaniecka

Sprawdzono pod względem formalnym i terytorycznym.

Data *25/01/2013*

Podpis *[Signature]*

Sprawdzono pod względem rachunkowym.

Data

Podpis

23-01-2013

Wojewódzki Sąd Administracyjny
w Warszawie
00-013 Warszawa, ul. Jasna 2/4
WYDZIAŁ II
tel. (22) 553-70-70, 553-70-71, 553-78-86

Dnia 21 stycznia 2013 r.
Sygn. akt II SA/Wa 27/13

W odpowiedzi należy podać
sygnaturę akt Sądu

Sprawdzono pod względem formalnym i merytorycznym.

Data 25/01/2013

Podpis *KW*

Sprawdzono pod względem rachunkowym.

Data

Podpis

Pan
Adres do doręczeń:
ul. Ursynowska 22 m. 2
02-605 Warszawa

DORĘCZENIE ODPISU ZARZĄDZENIA O WEZWANIU DO UISZCZENIA WPISU

W wykonaniu zarządzenia z dnia 18 stycznia 2013 r. sekretariat Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego doręcza Panu - jako Skarżącemu - odpis zarządzenia Przewodniczącego Wydziału o wezwaniu do uiszczenia wpisu.

Jednocześnie sekretariat doręcza odpis odpowiedzi na skargę z dnia 4 stycznia 2013 r.

Malgorzata Plichta

specjalista

POUCZENIE:

1. W dowodzie wpłaty należy powołać wymienioną na wstępie sygnaturę akt sprawy. O zachowaniu terminu do uiszczenia wpłaty decyduje data jej uiszczenia. Za datę uiszczenia wpłaty przyjmuje się datę dokonania tej wpłaty w kasie Sądu jak również na rachunek bankowy Sądu 96101010100078102231000000 w banku lub urzędzie pocztowym.
2. Na zarządzenie Przewodniczącego Wydziału w przedmiocie uiszczenia wpisu przysługuje zażalenie do Naczelnego Sądu Administracyjnego, za pośrednictwem Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie w terminie 7 dni od dnia doręczenia odpisu zarządzenia o wezwaniu do uiszczenia wpisu (art. 227 § 1 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. – Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi; (tekst jednolity Dz.U. z 2012r., poz. 270). Od zażalenia tego nie pobiera się opłat sądowych (art. 227 § 2 ww. ustawy).
3. Zażalenie powinno czynić zadość wymaganom przepisany dla pism w postępowaniu sądowym oraz zawierać wskazanie zaskarżonego zarządzenia i wnioski o jego zmianę lub uchylenie, jak również zwięzłe uzasadnienie zażalenia. Ponadto powinno być złożone z odpisami dla pozostałych stron i uczestników postępowania.
4. Na wniosek strony może być przyznane prawo pomocy obejmujące zwolnienie od kosztów sądowych oraz ustanowienie adwokata, radcy prawnego, doradcy podatkowego lub rzecznika patentowego. Wniosek o przyznanie prawa pomocy składa się na urzędowym formularzu wg ustalonego wzoru. Formularze dostępne są we wszystkich wojewódzkich sądach administracyjnych oraz w Naczelnym Sądzie Administracyjnym, w urzędach gmin, a także w Internecie pod adresem: <http://www.nsa.gov.pl/>
5. Strony i ich przedstawiciele mają obowiązek zawiadomić Sąd o każdej zmianie swego miejsca zamieszkania lub siedziby. W razie zaniedbania tego obowiązku pismo sądowe pozostawia się w aktach sprawy ze skutkiem doręczenia, chyba, że nowy adres jest Sądowi znany.

ADPIS

Sygn. akt II SA/Wa 27/13

Warszawa, dnia 18 stycznia 2013 r.

Sprawa ze skargi na decyzję
Polskiego Radia S.A.
z dnia 6 listopada 2012 r.
nr Bz/DP/391/2012

Zarządzenie

o wezwaniu do uiszczenia wpisu sądowego

Na podstawie art. 220 § 1 i 3 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. – Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (tekst jednolity Dz. U. z 2012 r., poz. 270 ze zm.)

wzywam skarżącego [REDAKTOWANE] do uiszczenia wpisu sądowego od skargi na decyzję Polskiego Radia S.A. z dnia 6 listopada 2012 r. nr Bz/DP/391/2012 w przedmiocie odmowy udostępnienia informacji publicznej w kwocie 200 złotych (słownie dwieście złotych), stosownie do § 2 ust. 6 rozporządzenia Rady Ministrów, z dnia 16 grudnia 2003 r. w sprawie wysokości oraz szczegółowych zasad pobierania wpisu w postępowaniu przed sądami administracyjnymi (Dz. U. nr 221, poz. 2193).

Wymienioną kwotę należy uiścić w kasie Sądu (kasa czynna: w godz. od 9:00 do 15:30, ostatni dzień miesiąca od 9:00 do 12:30) bądź na rachunek bankowy Sądu (konto 96101010100078102231000000) w terminie 7 dni od daty doręczenia odpisu zarządzenia o wezwaniu do uiszczenia wpisu, pod rygorem odrzucenia skargi.

Przewodniczący Wydziału II

I/- Sędzia WSA Maria Werpachowska



Na oryginale właściwe podpisy
za zgodność z oryginałem

Małgorzata Plichta

specjalista

Wojewódzki Sąd Administracyjny
w Opolu
45-372 Opole, ul. Kośnego 70
WYDZIAŁ II
tel. 77 54 11 540, fax 77 54 11 544

Dnia 25 stycznia 2013 r.
Sygn. akt II SA/Op 52/13

W odpowiedzi należy podać
sygnaturę akt Sądu

Sprawdzono pod względem formalnym i merytorycznym.

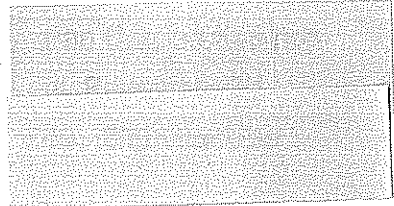
Data .. 5/02/2013

Podpis .. Kinty

Sprawdzono pod względem rachunkowym.

Data

Podpis



DORĘCZENIE ODPISU ZARZĄDZENIA O WEZWANIU DO UISZCZENIA WPISU

W wykonaniu zarządzenia z dnia 24 stycznia 2013 r. sekretariat Wydziału II Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Opolu doręcza Panu - jako stronie skarżącej - odpis zarządzenia Przewodniczącego Wydziału o wezwaniu do uiszczenia wpisu.

Sł. sekretarz sądowy

Joanna Szymborska

POUCZENIE:

1. W dowodzie wpłaty należy powołać wymienioną na wstępie sygnaturę akt sprawy. O zachowaniu terminu do uiszczenia wpłaty decyduje data jej uiszczenia. Za datę uiszczenia wpłaty przyjmuje się datę dokonania tej wpłaty w kasie Sądu jak również na rachunek bankowy Sądu w banku lub urzędzie pocztowym.
2. Na zarządzenie Przewodniczącego Wydziału w przedmiocie uiszczenia wpisu przysługuje zażalenie do Naczelnego Sądu Administracyjnego, za pośrednictwem tutejszego Sądu w terminie 7 dni od dnia doręczenia odpisu zarządzenia o wezwaniu do uiszczenia wpisu (art. 227 § 1 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. - Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi; Dz. U. z 2012 r. Poz. 270). Od zażalenia tego nie pobiera się opłat sądowych (art. 227 § 2 ww. ustawy).
3. Zażalenie powinno czynić zadość wymaganom przepisany dla pism w postępowaniu sądowym oraz zawierać wskazanie zaskarżonego zarządzenia i wnioski o jego zmianę lub uchylenie, jak również zwięzłe uzasadnienie zażalenia. Ponadto powinno być złożone z odpisami dla pozostałych stron i uczestników postępowania.

WSA/dor.5 – doręczenie odpisu zarządzenia o wpisie

Zarządzenie

o wezwaniu do uiszczenia wpisu sądowego

Na podstawie art. 220 § 1 i 3 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. – Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (Dz. U. z 2012 r. Poz. 270) wzywam stronę skarżącą: [REDAKCYJNE] do uiszczenia wpisu sądowego od skargi na decyzję Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Opolu z dnia 30 listopada 2012 r., nr SKO.I/40/3040/2012/lp

w kwocie 200 złotych (słownie dwieście złotych),

stosownie do § 2 ust. 6 rozporządzenia Rady Ministrów, z dnia 16 grudnia 2003 r. w sprawie wysokości oraz szczegółowych zasad pobierania wpisu w postępowaniu przed sądami administracyjnymi (Dz. U. Nr 221, poz. 2193 ze zm.).

Wymienioną kwotę należy uiścić w kasie Sądu (kasa czynna: w godz. od 9.00 do 12.00) bądź na rachunek bankowy Sądu (konto - NBP Oddział Okręgowy w Opolu nr 24101014010051802231000000) w terminie 7 dni od daty doręczenia odpisu zarządzenia o wezwaniu do uiszczenia wpisu, pod rygorem odrzucenia skargi.



Przewodniczący Wydziału

Na oryginale właściwy podpis
Za zgodność:
St. sekretarz sądowy

Joanna Szindrowska

Wojewódzki Sąd Administracyjny
w Poznaniu
61-815 Poznań, ul. Ratajczaka 10/12
WYDZIAŁ IV
tel. (61) 85-66-732 lub 85-66-865

Dnia 31 stycznia 2013 r.
Sygn. akt IV SA/Po 126/13

W odpowiedzi należy podać
sygnaturę akt Sądu

Sprawdzono pod względem formalnym i merytorycznym.

Data . 11/02/2013

Podpis *know*

Sprawdzono pod względem rachunkowym.

Data

Podpis



DORĘCZENIE ODPISU ZARZĄDZENIA O WEZWANIU DO UISZCZENIA WPISU

W wykonaniu zarządzenia z dnia 30 stycznia 2013 r. sekretariat Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego doręcza Panu – jako Skarżącemu – odpis zarządzenia Przewodniczącego Wydziału o wezwaniu do uiszczenia wpisu.

Sekretarz
Lewna Szulcała
st. sekretarz sądowy

POUCZENIE:

1. W dowodzie wpłaty należy powołać wymienioną na wstępie sygnaturę akt sprawy. O zachowaniu terminu do uiszczenia wpłaty decyduje data jej uiszczenia. Za datę uiszczenia wpłaty przyjmuje się datę dokonania tej wpłaty w kasie Sądu jak również na rachunek bankowy Sądu w banku lub urzędzie pocztowym.
2. Na zarządzenie Przewodniczącego Wydziału w przedmiocie uiszczenia wpisu przysługuje zażalenie do Naczelnego Sądu Administracyjnego, za pośrednictwem tutejszego Sądu w terminie 7 dni od dnia doręczenia odpisu zarządzenia o wezwaniu do uiszczenia wpisu (art. 227 § 1 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. – Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi; tekst jednolity: Dz. U. z 2012 r. poz. 270. Od zażalenia tego nie pobiera się opłat sądowych (art. 227 § 2 ww. ustawy).
3. Zażalenie powinno czynić zadość wymaganom przepisany dla pism w postępowaniu sądowym oraz zawierać wskazanie zaskarżonego zarządzenia i wnioski o jego zmianę lub uchylenie, jak również zwięzłe uzasadnienie zażalenia. Ponadto powinno być złożone z odpisami dla pozostałych stron i uczestników postępowania.
4. Na wniosek strony może być przyznane prawo pomocy obejmujące zwolnienie od kosztów sądowych oraz ustanowienie adwokata, radcy prawnego, doradcy podatkowego lub rzecznika patentowego. Wniosek o przyznanie prawa pomocy składa się na urzędowym formularzu wg ustalonego wzoru. Formularze dostępne są we wszystkich wojewódzkich sądach administracyjnych oraz w Naczelnym Sądzie Administracyjnym, w urzędach gmin, a także w Internecie pod adresem <http://www.nsa.gov.pl/>
5. Strony i ich przedstawiciele mają obowiązek zawiadomić sąd o każdej zmianie swego miejsca zamieszkania lub siedziby. W razie zaniedbania tego obowiązku pismo sądowe pozostawia się w aktach sprawy ze skutkiem doręczenia, chyba, że nowy adres jest sądowi znany.

Sygn. akt IV SA/Po 126/13

Poznań, dnia 30 stycznia 2013r.

Zarządzenie

o wezwaniu do uiszczenia wpisu sądowego

Na podstawie art. 220 § 1 i 3 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. – Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (Dz.U.2012.270 j.t.) wzywam stronę skarżącą: ██████████ uiszczenia wpisu sądowego od skargi na decyzję Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Poznaniu z dnia 20 listopada 2012 r. nr SKO.P.4.95.2012 w kwocie 200 złotych (słownie dwieście), stosownie do § 2 ust.6 rozporządzenia Rady Ministrów, z dnia 16 grudnia 2003 r. w sprawie wysokości oraz szczegółowych zasad pobierania wpisu w postępowaniu przed sądami administracyjnymi (Dz. U. Nr 221, poz. 2193).

Wymienioną kwotę należy uiścić w kasie Sądu (kasa czynna: w godz. od 08:30 do 14:00) bądź na rachunek bankowy Sądu (konto 17 1010 1469 0018 5022 3100 0000) w terminie 7 dni od daty doręczenia odpisu zarządzenia o wezwaniu do uiszczenia wpisu, pod rygorem odrzucenia skargi.

Przewodniczący Wydziału

I/ G.Radzicka



Za zgodność z oryginałem

Lucja Szukala
st. sekretarz sądowy

KANCELARIA ADWOKACKA MACIEJ KLAMA adwokat

Kancelaria Adwokacka
Maciej Klama
ul. Tuwima 5/18, 62-510 Konin
tel. 63 242 28 58, tel. kom. 796 338 448
NIP 733-131-31-56

FAKTURA VAT

ORYGINAŁ / KOPIA

Numer faktury **15/2013**
Data sprzedaży **28.02.2013 r.**
Data wystawienia **28.02.2013 r.**
Miejsce wystawienia **Konin**

Sprzedawca

Kancelaria Adwokacka Maciej Klama
Ul. Tuwima 5/18
62-510 Konin
NIP: 733-131-31-56

Nabywca

Stowarzyszenie Liderów LGO
Ul. Ursynowska 22/2
02-605 Warszawa
NIP: 526-284-28-72

Lp.	Nazwa	Ilość	Wartość netto	Stawka VAT	Wartość VAT	Wartość brutto
1.	sporządzenie skarg kasacyjnych, aktu oskarżenia	1	850,00	23%	195,50	1045,50

Sposób zapłaty **przelew**
Termin zapłaty **7 dni**
Słownie **tysiąc czterdzieści pięć złotych i pięćdziesiąt groszy 0/00**

Sprawdzono pod względem formalnym i merytorycznym.

Data **28/02/2013**

Podpis *Maciej Klama*

Sprawdzono pod względem rachunkowym.

Data

Podpis

Maciej Klama
adwokat

Ulica Tuwima 5/18
62-510 Konin
Tel./fax (063) 242-28-58
Tel. kom. 0796 338 448

Bank PKO BP SA
50102055581111141284600056

sporządzenie skarg w sprawach:

|| SA/Rz 993/12

|| SA/Gd 646/12

|| SAB/wa 355/12

subsydiarny akt oskarżenia + wydruk akt
|| K 140/13 (80 stron)

RACHUNEK DO UMOWY O DZIEŁO 14/2013Nr Rachunku 1 Data rachunku 14-03-2012

Wystawił/a: Rafał Trykozko
 Adres: ul. _____
 PESEL: _____
 NIP: _____
 Urząd Skarbowy: _____

Zamawiający: Stowarzyszenie Liderów Lokalnych Grup Obywatelskich
 Adres: ul. Ursynowska 22/2, 02-605 Warszawa

za wykonanie pracy zgodnie z umową nr.: UD 14/2013 z dnia: 11 marca 2013

Treść:

Pytanie dotyczące funduszu sołeckiego

kwota brutto:	210,00 zł
koszty uzyskania przychodu (50%):	105,00 zł
dochód:	105,00 zł
należny podatek 18%:	19,00 zł
do wypłaty:	191,00 zł

słownie: sto dziewięćdziesiąt jeden złotych

Wymienioną kwotę "do wypłaty" proszę przekazać na konto bankowe / do wypłaty gotówką:

Numer konta: _____

Oświadczam, że

- nie prowadzę działalności gospodarczej,
- zakres prowadzonej przeze mnie działalności gospodarczej nie pokrywa się z zakresem powyższ

(podpis Wykonawcy dzieła)

Rafał Trykozko

względem merytorycznym

23/03/2013
(data i podpis)*Kowal*

Stwierdzam, że dzieło zostało wykonane i przyjęte bez zastrzeżeń.

formalno - rachunkowym

(data i podpis)

Zatwierdzono do wypłaty

(data i podpis)*Kowal*
(podpis Odbiorcy dzieła)

UMOWA O DZIEŁO nr 14/2013

W dniu 11 marca 2013 roku w Warszawie pomiędzy **Stowarzyszeniem Liderów Lokalnych Grup Obywatelskich** z siedzibą w Warszawie, ul. Ursynowska 22/2 zwanym w treści umowy "*Zamawiającym*", w imieniu którego z upoważnienia Zarządu SLLGO działa ~~Karol Mojkowski~~ *Katarzyna Batko-Totul* *dmw*,

a panem Rafałem Trykozko zamieszkałym w

zwanym dalej "*Wykonawcą*", zawarto umowę następującej treści:

§ 1.

Zamawiający zamawia, a *Wykonawca* przyjmuje do wykonania dzieło:

Odpowiedź na trzy pytania dotyczące funduszu soleckiego

§ 2.

Do wykonania dzieła *Wykonawca* użyje własnych materiałów i narzędzi.

§ 3.

Wykonanie dzieła nastąpi do 18 marca 2013 roku

§ 4.

1. Za wykonanie dzieła *Zamawiający* zobowiązuje się zapłacić *Wykonawcy* wynagrodzenie w wysokości 210 zł brutto (*słownie: dwieście dziesięć złotych brutto*).

2. Wynagrodzenie będzie płatne najpóźniej 14 dni po przedłożeniu rachunku przez *Wykonawcę*.

§ 5.

Wykonawca nie może powierzyć wykonania dzieła innym osobom bez pisemnej zgody *Zamawiającego*.

§ 6.

Wykonawca oświadcza, że przysługuje jej do dzieła wyłączne i nieograniczone prawo autorskie (osobiste i majątkowe). *Wykonawca* zapewnia, iż dzieło stanowiące przedmiot umowy nie jest obciążone żadnymi roszczeniami i innymi prawami osób trzecich.

Wykonawca oświadcza, że dzieło zostało wykonane osobiście.

Wykonawca przenosi na *Zamawiającego* całość praw majątkowych do dzieła wymienionego w §1. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do dzieła obejmuje następujące pola eksploatacji:

- a) utrwalenia
- b) zwielokrotniania określoną techniką,
- c) wprowadzania do obrotu,
- d) wprowadzania do pamięci komputera,
- e) publicznego wykonania albo publicznego odtworzenia,
- f) wystawienia,
- g) wyświetlania,

- h) najmu,
- i) dzierżawy.

§ 6.

W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 7.

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający:

Kacel Województwa
Kochanycie Barto-Tony

Wykonawca:

Prezydent Tylnosko

10/0

29.03

217

Wojewódzki Sąd Administracyjny
w Krakowie
31-511 Kraków, ul. Rakowicka 10
WYDZIAŁ II
tel. 0 (12) 629 83 01, 429 22 10

Dnia 26 marca 2013 r.
Sygn. akt II SAB/Kr 41/13

W odpowiedzi należy podać
sygnaturę akt Sądu

Sprawdzono pod względem formalnym i merytorycznym.

Data 5/04/2013

Podpis *durow*

Sprawdzono pod względem rachunkowym.

Data

Podpis

**Stowarzyszenie Liderów Lokalnych
Grup Obywatelskich w Warszawie**
ul. Ursynowska 22/2
02-605 Warszawa

DORĘCZENIE ODPISU ZARZĄDZENIA O WEZWANIU DO UISZCZENIA WPISU

W wykonaniu zarządzenia z dnia 25 marca 2013 r. sekretariat Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego doręcza - jako Stronie skarżącej - odpis zarządzenia Przewodniczącego Wydziału o wezwaniu do uiszczenia wpisu.

Sekretarz
Sekretarz Sądowy

Jos
Józef Obrat

POUCZENIE:

1. W dowodzie wpłaty należy powołać wymienioną na wstępie sygnaturę akt sprawy. O zachowaniu terminu do uiszczenia wpłaty decyduje data jej uiszczenia. Za datę uiszczenia wpłaty przyjmuje się datę dokonania tej wpłaty w kasie Sądu jak również na rachunek bankowy Sądu 75101012700030982231000000 w banku lub urzędzie pocztowym.
2. Na zarządzenie Przewodniczącego Wydziału w przedmiocie uiszczenia wpisu przysługuje zażalenie do Naczelnego Sądu Administracyjnego, za pośrednictwem Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Krakowie w terminie 7 dni od dnia doręczenia odpisu zarządzenia o wezwaniu do uiszczenia wpisu (art. 227 § 1 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. – Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi; (Dz. U. Nr 153, poz. 1270 ze zm.). Od zażalenia tego nie pobiera się opłat sądowych (art. 227 § 2 ww. ustawy).
3. Zażalenie powinno czynić zadość wymaganiom przepisanych dla pism w postępowaniu sądowym oraz zawierać wskazanie zaskarżonego zarządzenia i wniosek o jego zmianę lub uchylenie, jak również zwięzłe uzasadnienie zażalenia. Ponadto powinno być złożone z odpisami dla pozostałych stron i uczestników postępowania.
4. Na wniosek strony może być przyznane prawo pomocy obejmujące zwolnienie od kosztów sądowych oraz ustanowienie adwokata, radcy prawnego, doradcy podatkowego lub rzecznika patentowego. Wniosek o przyznanie prawa pomocy składa się na urzędowym formularzu wg ustalonego wzoru. Formularze dostępne są we wszystkich wojewódzkich sądach administracyjnych oraz w Naczelnym Sądzie Administracyjnym, w urzędach gmin, a także w internecie pod adresem: <http://www.nsa.gov.pl/>
5. Strony i ich przedstawiciele mają obowiązek zawiadomić Sąd o każdej zmianie swego miejsca zamieszkania lub siedziby. W razie zaniedbania tego obowiązku pismo sądowe pozostawia się w aktach sprawy ze skutkiem doręczenia, chyba, że nowy adres jest Sądowi znany.

Zarządzenie

o wezwaniu do uiszczenia wpisu sądowego

Na podstawie art. 220 § 1 i 3 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. – Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (Dz. U. Nr 153, poz. 1270 ze zm.) wzywam stronę skarżącą **Stowarzyszenie Liderów Lokalnych Grup Obywatelskich w Warszawie** do uiszczenia wpisu sądowego od skargi na bezczynność Dyrektora Izby Skarbowej w Krakowie w kwocie 100 złotych (słownie sto złotych), stosownie do § 2 ust 1 pkt 6 rozporządzenia Rady Ministrów, z dnia 16 grudnia 2003 r. w sprawie wysokości oraz szczegółowych zasad pobierania wpisu w postępowaniu przed sądami administracyjnymi (Dz. U. Nr 221, poz. 2193).

Wymienioną kwotę należy uiścić w kasie Sądu (kasa czynna w godz. od 9:00 do 14:30 ostatni dzień miesiąca od godz. 9:00 do godz. 12:30) bądź na rachunek bankowy Sądu (konto 75101012700030982231000000) w terminie 7 dni od daty doręczenia odpisu zarządzenia o wezwaniu do uiszczenia wpisu, pod rygorem odrzucenia skargi.

Wojewódzki Sąd Administracyjny
w Krakowie
31-511 Kraków, ul. Rakowicka 10
Wydz. II, tel. 012-429-22-21
~14~

ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM
Sekretarz Sądowy

Józef Obrat

RACHUNEK DO UMOWY O DZIEŁO NR 18/2013

Nr Rachunku 1 Data rachunku 2 kwietnia 2013 r.Wystawił/a: Rafał Truskotko

Adres: _____ k

PESEL: _____

NIP: _____

Urząd Skarbowy: _____

Zamawiający: ~~Stowarzyszenie Liderów Lokalnych Grup Obywatelskich~~ Stowarzyszenie Liderów Lokalnych Grup Obywatelskich Ścieżka obywatelska - Małachowog Polska
Adres: ul. Ursynowska 22/2, 02-605 Warszawaza wykonanie pracy zgodnie z umową nr.: 18/2013 z dnia: 29/marca/2013Treść: Odpowiedź na dwa pytania o fundusz sołecki**kwota brutto:** **140,00 zł**należny podatek: 18% **25,00 zł****do wypłaty:** **115,00 zł**słownie: sto piętnaście złotych

Wymienioną kwotę "do wypłaty" proszę przekazać na konto bankowe / do wypłaty gotówką:

Numer konta: _____

Oświadczam, że

- nie prowadzę działalności gospodarczej,
- zakres prowadzonej przeze mnie działalności gospodarczej nie pokrywa się z zakresem powyższej umowy o dzieło.
- nie jestem (lub nie byłam/em w danym roku podatkowym) zarejestrowanym podatnikiem od towarów i usług (czyli na potrzeby VAT).

Rafał Truskotko
(podpis Wykonawcy dzieła)

Rachunek sprawdzono: pod względem

merytorycznym

2.04.2013 *[podpis]*
(data i podpis)

formalno - rachunkowym

(data i podpis)

Stwierdzam, że dzieło zostało wykonane i przyjęte bez zastrzeżeń.

[podpis]
(podpis Odbiorcy dzieła)

Zatwierdzono do wypłaty

(data i podpis)

1%

218

RACHUNEK DO UMOWY O DZIEŁO 15/2013

Nr Rachunku 1 Data rachunku 15-03-2012

Wystawil/a: Rafał Trykozko
Adres: ul. _____
PESEL: _____
NIP: _____
Urząd Skarbowy: _____

Zamawiający: Stowarzyszenie Liderów Lokalnych Grup Obywatelskich
Adres: ul. Ursynowska 22/2, 02-605 Warszawa

za wykonanie pracy zgodnie z umową nr.: UD 15/2013 z dnia: 21 marca 2013

Treść:
Pytanie dotyczące funduszu sołeckiego

kwota brutto:	210,00 zł
koszty uzyskania przychodu (50%):	105,00 zł
dochód:	105,00 zł
należny podatek 18%:	19,00 zł
do wypłaty:	191,00 zł

słownie: sto dziewięćdziesiąt jeden złotych

Wymienioną kwotę "do wypłaty" proszę przekazać na konto bankowe / do wypłaty gotówką:

Numer konta: _____
Oświadczam, że

- nie prowadzę działalności gospodarczej,
- zakres prowadzonej przeze mnie działalności gospodarczej nie pokrywa się z zakresem powyższ

(podpis Wykonawcy dzieła)
Rafał Trykozko

względem merytorycznym
8/04/2013
(data i podpis)

Stwierdzam, że dzieło zostało wykonane i przyjęte bez zastrzeżeń.

formalno - rachunkowym

daner
(podpis Odbiorcy dzieła)

(data i podpis)
Zatwierdzono do wypłaty

(data i podpis)

8.04 i podpis

15

UMOWA O DZIEŁO nr 15/2013

W dniu 21 marca 2013 roku w Warszawie pomiędzy **Stowarzyszeniem Liderów Lokalnych Grup Obywatelskich** z siedzibą w Warszawie, ul. Ursynowska 22/2 zwanym w treści umowy "*Zamawiającym*", w imieniu którego z upoważnienia Zarządu SLLGO działa Karol Mojkowski Katarzyna Batko-Totvl

a panem Rafałem Trykozko zamieszkałym w

zwanym dalej "*Wykonawcą*", zawarto umowę następującej treści:

§ 1.

Zamawiający zamawia, a *Wykonawca* przyjmuje do wykonania dzieło:

Odpowiedź na trzy pytania dotyczące funduszu sołeckiego

§ 2.

Do wykonania dzieła *Wykonawca* użyje własnych materiałów i narzędzi.

§ 3.

Wykonanie dzieła nastąpi do 25 marca 2013 roku

§ 4.

1. Za wykonanie dzieła *Zamawiający* zobowiązuje się zapłacić *Wykonawcy* wynagrodzenie w wysokości 210 zł brutto (*słownie: dwieście dziesięć złotych brutto*).

2. Wynagrodzenie będzie płatne najpóźniej 14 dni po przedłożeniu rachunku przez *Wykonawcę*.

§ 5.

Wykonawca nie może powierzyć wykonania dzieła innym osobom bez pisemnej zgody *Zamawiającego*.

§ 6.

Wykonawca oświadcza, że przysługuje jej do dzieła wyłączne i nieograniczone prawo autorskie (osobiste i majątkowe). *Wykonawca* zapewnia, iż dzieło stanowiące przedmiot umowy nie jest obciążone żadnymi roszczeniami i innymi prawami osób trzecich.

Wykonawca oświadcza, że dzieło zostało wykonane osobiście.

Wykonawca przenosi na *Zamawiającego* całość praw majątkowych do dzieła wymienionego w §1. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do dzieła obejmuje następujące pola eksploatacji:

- a) utrwalenia
- b) zwielokrotniania określoną techniką,
- c) wprowadzania do obrotu,
- d) wprowadzania do pamięci komputera,
- e) publicznego wykonania albo publicznego odtworzenia,
- f) wystawienia,
- g) wyświetlania,

- h) najmu,
- i) dzierżawy.

§ 6.

W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

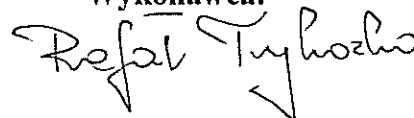
§ 7.

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający:



Wykonawca:



10/0

9.04

217

Wojewódzki Sąd Administracyjny
w Warszawie
00-013 Warszawa, ul. Jasna 2/4
WYDZIAŁ II
tel. (22) 553-70-70, 553-70-71, 553-78-86

Dnia 3 kwietnia 2013 r.
Sygn. akt II SAB/Wa 147/13

W odpowiedzi należy podać
sygnaturę akt Sądu

Sprawdzono pod względem: formalnym i merytorycznym.

Data .. 11.04.2013

Podpis .. *[signature]*

Sprawdzono pod względem rachunkowym.

Data

Podpis

Stowarzyszenie Liderów Lokalnych Grup Obywatelskich

ul. Ursynowska 22 m. 2
02-605 Warszawa

DORĘCZENIE ODPISU ZARZĄDZENIA O WEZWANIU DO UISZCZENIA WPISU

W wykonaniu zarządzenia z dnia 2 kwietnia 2013 r. sekretariat Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego doręcza - jako stronie Skarżącej - odpis zarządzenia Przewodniczącego Wydziału II o wezwaniu do uiszczenia wpisu.

Aleksandra Weiher

[signature]
specjalista

POUCZENIE:

1. W dowodzie wpłaty należy powołać wymienioną na wstępie sygnaturę akt sprawy. O zachowaniu terminu do uiszczenia wpłaty decyduje data jej uiszczenia. Za datę uiszczenia wpłaty przyjmuje się datę dokonania tej wpłaty w kasie Sądu jak również na rachunek bankowy Sądu 96101010100078102231000000 w banku lub urzędzie pocztowym.
2. Na zarządzenie Przewodniczącego Wydziału w przedmiocie uiszczenia wpisu przysługuje zażalenie do Naczelnego Sądu Administracyjnego, za pośrednictwem Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie w terminie 7 dni od dnia doręczenia odpisu zarządzenia o wezwaniu do uiszczenia wpisu (art. 227 § 1 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. – Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi; (tekst jednolity Dz.U. z 2012r., poz. 270 ze zm.). Od zażalenia tego nie pobiera się opłat sądowych (art. 227 § 2 ww. ustawy).
3. Zażalenie powinno czynić zadość wymaganiom przepisanych dla pism w postępowaniu sądowym oraz zawierać wskazanie zaskarżonego zarządzenia i wniosek o jego zmianę lub uchylenie, jak również zwięzłe uzasadnienie zażalenia. Ponadto powinno być złożone z odpisami dla pozostałych stron i uczestników postępowania.
4. Na wniosek strony może być przyznane prawo pomocy obejmujące zwolnienie od kosztów sądowych oraz ustanowienie adwokata, radcy prawnego, doradcy podatkowego lub rzecznika patentowego. Wniosek o przyznanie prawa pomocy składa się na urzędowym formularzu wg ustalonego wzoru. Formularze dostępne są we wszystkich wojewódzkich sądach administracyjnych oraz w Naczelnym Sądzie Administracyjnym, w urzędach gmin, a także w internecie pod adresem: <http://www.nsa.gov.pl/>

Wojewódzki Sąd Administracyjny
w Poznaniu
61-815 Poznań, ul. Ratajczaka 10/12
WYDZIAŁ IV
tel. (61) 85-66-732 lub 85-66-865

Dnia 19 kwietnia 2013 r.
Sygn. akt IV SO/Po 4/13

W odpowiedzi należy podać
sygnaturę akt Sądu

Sprawdzono pod względem: formalnym i merytorycznym.

Data .. 25/04/2013

Podpis

Sprawdzono pod względem rachunkowym.

Data

Podpis

Sieć obywatelska - Watchdog Polska
ul. Ursynowska 22/2
02-605 Warszawa

DORĘCZENIE ODPISU ZARZĄDZENIA O WEZWANIU DO UISZCZENIA WPISU

W wykonaniu zarządzenia z dnia 19 kwietnia 2013 r. sekretariat Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego doręcza Państwu – jako Skarżącemu – odpis zarządzenia Przewodniczącego Wydziału o wezwaniu do uiszczenia wpisu.

Monika Zajączkowska
st. sekretarz sądowy

POUCZENIE:

1. W dowodzie wpłaty należy powołać wymienioną na wstępie sygnaturę akt sprawy. O zachowaniu terminu do uiszczenia wpłaty decyduje data jej uiszczenia. Za datę uiszczenia wpłaty przyjmuje się datę dokonania tej wpłaty w kasie Sądu jak również na rachunek bankowy Sądu w banku lub urzędzie pocztowym.
2. Na zarządzenie Przewodniczącego Wydziału w przedmiocie uiszczenia wpisu przysługuje zażalenie do Naczelnego Sądu Administracyjnego, za pośrednictwem tutejszego Sądu w terminie 7 dni od dnia doręczenia odpisu zarządzenia o wezwaniu do uiszczenia wpisu (art. 227 § 1 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. – Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi; tekst jednolity; Dz. U. z 2012 r. poz. 270. Od zażalenia tego nie pobiera się opłat sądowych (art. 227 § 2 ww. ustawy).
3. Zażalenie powinno czynić zadość wymaganiom przepisanych dla pism w postępowaniu sądowym oraz zawierać wskazanie zaskarżonego zarządzenia i wnioski o jego zmianę lub uchylenie, jak również zwięzłe uzasadnienie zażalenia. Ponadto powinno być złożone z odpisami dla pozostałych stron i uczestników postępowania.
4. Na wniosek strony może być przyznane prawo pomocy obejmujące zwolnienie od kosztów sądowych oraz ustanowienie adwokata, radcy prawnego, doradcy podatkowego lub rzecznika patentowego. Wniosek o przyznanie prawa pomocy składa się na urzędowym formularzu wg ustalonego wzoru. Formularze dostępne są we wszystkich wojewódzkich sądach administracyjnych oraz w Naczelnym Sądzie Administracyjnym, w urzędach gmin, a także w Internecie pod adresem <http://www.nsa.gov.pl/>
5. Strony i ich przedstawiciele mają obowiązek zawiadomić sąd o każdej zmianie swego miejsca zamieszkania lub siedziby. W razie zaniedbania tego obowiązku pismo sądowe pozostawia się w aktach sprawy ze skutkiem doręczenia, chyba, że nowy adres jest sądowi znany.

Zarządzenie

o wezwaniu do uiszczenia wpisu sądowego

Na podstawie art. 220 § 1 i 3 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. – Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (tekst jednolity: Dz. U. z 2012 r. poz. 270) wzywam stronę skarżącą Sieć obywatelską - Watchdog Polska do uiszczenia wpisu sądowego od wniosku z dnia 11 kwietnia 2013 r. przeciwko Komisji Dyscyplinarnej dla Izby Skarbowej w Poznaniu oraz urzędów skarbowych województwa wielkopolskiego w przedmiocie nałożenia grzywny na organ za nieterminowe przekazanie skargi do Sądu w kwocie 100 złotych (słownie sto złotych), stosownie do § 4 rozporządzenia Rady Ministrów, z dnia 16 grudnia 2003 r. w sprawie wysokości oraz szczegółowych zasad pobierania wpisu w postępowaniu przed sądami administracyjnymi (Dz. U. Nr 221, poz. 2193).

Wymienioną kwotę należy uiścić w kasie Sądu (kasa czynna: w godz. od 08:30 do 14:00) bądź na rachunek bankowy Sądu (konto 17 1010 1469 0018 5022 3100 0000) w terminie 7 dni od daty doręczenia odpisu zarządzenia o wezwaniu do uiszczenia wpisu, pod rygorem odrzucenia skargi.

Przewodniczący Wydziału

/-/G. Radzicka



Za zgodność z oryginałem

Monika Zaporowska
sekretarz sądowy

Wojewódzki Sąd Administracyjny
w Warszawie
00-013 Warszawa, ul. Jasna 2/4
WYDZIAŁ II
tel. (22) 553-70-70, 553-70-71, 553-78-86

Dnia 10 kwietnia 2013 r.
Sygn. akt II SA/Wa 606/13

W odpowiedzi należy podać
sygnaturę akt Sądu

Sprawdzono pod względem formalnym i merytorycznym.....

Data 18/04/2013.....

Podpis
[Signature]

Sprawdzono pod względem rachunkowym.....

Data

Podpis

**Stowarzyszenie Liderów Lokalnych
Grup Obywatelskich
ul. Ursynowska 22/2
02-605 Warszawa**

DORĘCZENIE ODPISU ZARZĄDZENIA O WEZWANIU DO UISZCZENIA WPISU

W wykonaniu zarządzenia z dnia 10 kwietnia 2013 r. sekretariat Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego doręcza Skarżącemu - odpis zarządzenia Przewodniczącego Wydziału o wezwaniu do uiszczenia wpisu.

Jednocześnie sekretariat doręcza odpis odpowiedzi na skargę z dnia 26 marca 2013 r.

[Signature]
Maksymilian Plichta
specjalista

POUCZENIE:

1. W dowodzie wpłaty należy powołać wymienioną na wstępie sygnaturę akt sprawy. O zachowaniu terminu do uiszczenia wpłaty decyduje data jej uiszczenia. Za datę uiszczenia wpłaty przyjmuje się datę dokonania tej wpłaty w kasie Sądu jak również na rachunek bankowy Sądu 96101010100078102231000000 w banku lub urzędzie pocztowym.
2. Na zarządzenie Przewodniczącego Wydziału w przedmiocie uiszczenia wpisu przysługuje zażalenie do Naczelnego Sądu Administracyjnego, za pośrednictwem Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie w terminie 7 dni od dnia doręczenia odpisu zarządzenia o wezwaniu do uiszczenia wpisu (art. 227 § 1 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. – Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi; (tekst jednolity Dz.U. z 2012r., poz. 270 ze zm.). Od zażalenia tego nie pobiera się opłat sądowych (art. 227 § 2 ww. ustawy).
3. Zażalenie powinno czynić zadość wymaganiom przepisanych dla pism w postępowaniu sądowym oraz zawierać wskazanie zaskarżonego zarządzenia i wniosek o jego zmianę lub uchylenie, jak również zwięzłe uzasadnienie zażalenia. Ponadto powinno być złożone z odpisami dla pozostałych stron i uczestników postępowania.
4. Na wniosek strony może być przyznane prawo pomocy obejmujące zwolnienie od kosztów sądowych oraz ustanowienie adwokata, radcy prawnego, doradcy podatkowego lub rzecznika patentowego. Wniosek o przyznanie prawa pomocy składa się na urzędowym formularzu wg ustalonego wzoru. Formularze dostępne są we wszystkich wojewódzkich sądach administracyjnych oraz w Naczelnym Sądzie Administracyjnym, w urzędach gmin, a także w internecie pod adresem: <http://www.nsa.gov.pl/>
5. Strony i ich przedstawiciele mają obowiązek zawiadomić Sąd o każdej zmianie swego miejsca zamieszkania lub siedziby. W razie zaniedbania tego obowiązku pismo sądowe pozostawia się w aktach sprawy ze skutkiem doręczenia, chyba, że nowy adres jest Sądowi znany.

Sygn. akt II SA/Wa 606/13

Warszawa, dnia 10 kwietnia 2013

Sprawa ze skargi Stowarzyszenia Liderów Lokalnych Grup Obywatelskich z siedzibą w Warszawie

na decyzję Prezes Rady Ministrów

z dnia 23 stycznia 2013

nr DP-5506-20(5)/12/13/RG 7681/13

Zarządzenie

o wezwaniu do uiszczenia wpisu sądowego

Na podstawie art. 220 § 1 i 3 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. – Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (tekst jednolity Dz. U. z 2012r., poz. 270 ze zm.) wzywam stronę skarżącą Stowarzyszenie Liderów Lokalnych Grup Obywatelskich do uiszczenia wpisu sądowego od skargi na decyzję Prezes Rady Ministrów z dnia 23 stycznia 2013 nr DP-5506-20(5)/12/13/RG 7681/13 w kwocie 200 złotych (słownie dwieście złotych), stosownie do § 2 ust 6 rozporządzenia Rady Ministrów, z dnia 16 grudnia 2003 r. w sprawie wysokości oraz szczegółowych zasad pobierania wpisu w postępowaniu przed sądami administracyjnymi (Dz. U. Nr 221, poz. 2193).

Wymienioną kwotę należy uiścić w kasie Sądu (kasa czynna: w godz. od 9:00 do 15:30, ostatni dzień miesiąca od 9:00 do 12:30) bądź na rachunek bankowy Sądu (konto 96101010100078102231000000) w terminie 7 dni od daty doręczenia odpisu zarządzenia o wezwaniu do uiszczenia wpisu, pod rygorem odrzucenia skargi

Przewodnicząca Wydziału II
Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego
w Warszawie



I-Sędzia Maria Werpachowska

Na oryginale właściwe podpisy
za zgodność z oryginałem

Małgorzata Plichta

specjalista

VOLKSWAGEN BANK *direct*

Bankowość Bezpośrednia Volkswagen Bank Polska S.A.

Potwierdzenie operacji

Data operacji: 2013.05.16

Kwota: 100,00 PLN

NADAWCA**ADRESAT**

Nazwa banku:

VWBA Centrala

Nazwa banku:

NBP O/Okr. w Kielcach

Numer rozliczeniowy banku:

21300004

Numer rozliczeniowy banku:

10101238

Rachunek:

29 2130 0004 2001 0343 2101 0001

Rachunek:

51 1010 1238 0858 2122 3100 0000

Nazwa:

STOWARZYSZENIE LIDERÓW LOKALNYCH GR UP
OBYWATELSKICH URSYNOWSKA 22/2 02-605
WARSZAWA

Nazwa:

WSA w Kielcach

Informacje dodatkowe:

II SO/Ke 3/13 zażalenie Lech Łodej

Wygenerowane elektronicznie potwierdzenie operacji. Dokument sporządzony na podstawie art. 7 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe (Dz. U. z 2002 r. Nr 72, poz. 665, z późniejszymi zmianami). Nie wymaga podpisu ani stempla.

Sprawdzono pod względem formy i merytorycznym.

Data .. 16/05/2013

Podpis .. [signature]

Sprawdzono pod względem rachunkowym.

Data

Podpis

VOLKSWAGEN BANK *direct*
Bankowość Bezpośrednia Volkswagen Bank Polska S.A.

Potwierdzenie operacji

Data operacji: 2013.05.16

Kwota: 17,00 PLN

NADAWCA

ADRESAT

Nazwa banku:
VWBA Centrala

Nazwa banku:
ING Departament Obsługi Rozliczeń

Numer rozliczeniowy banku:
21300004

Numer rozliczeniowy banku:
10500099

Rachunek:
29 2130 0004 2001 0343 2101 0001

Rachunek:
38 1050 0099 6450 9000 0000 0000

Nazwa:
STOWARZYSZENIE LIDERÓW LOKALNYCH GR UP
OBYWATELSKICH URSYNOWSKA 22/2 02-605
WARSZAWA

Nazwa:
Prezydent Kielc

Informacje dodatkowe:

opłata od pełnomocnictwa Lech Łodej WSA w Kielcach II SO/Ke 3/13

Wygenerowane elektronicznie potwierdzenie operacji. Dokument sporządzony na podstawie art. 7 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe (Dz. U. z 2002 r. Nr 72, poz. 665, z późniejszymi zmianami). Nie wymaga podpisu ani stempla.

Sprawdzono pod względem formy i merytorycznym.

Data .. 16/05/2013

Podpis .. *dm*

Sprawdzono pod względem rachunkowym.

Data

Podpis

FAKTURA VAT

ORYGINAŁ / KOPIA

Numer faktury 27/2013
 Data sprzedaży 16.05.2013 r.
 Data wystawienia 16.05.2013 r.
 Miejsce wystawienia Konin

Sprzedawca
 Kancelaria Adwokacka Maciej Klama
 Ul. Chopina 21E
 62-510 Konin
 NIP: 733-131-31-56

Nabywca
 Sieć obywatelska - Watchdog Polska
 Ul. Ursynowska 22/2
 02-605 Warszawa
 NIP: 526-284-28-72

Lp.	Nazwa	Ilość	Wartość netto	Stawka VAT	Wartość VAT	Wartość brutto
1.	sporządzenie zażalenia (WSA Kielce II SO/Ke 3/13)	1	200,00	23%	46,00	246,00

Sposób zapłaty przelew
 Termin zapłaty 7 dni
 Słownie dwieście czterdzieści sześć zł

Maciej Klama
 Maciej Klama

Data 22/05/2013
 Podpis *Maciej Klama*
 Sprawdzono pod względem rachunkowym.
 Data
 Podpis



10% 25

KANCELARIA ADWOKATÓW
RADCÓW PRAWNYCH
KASPRZAK | KLAMA | MŁODZIENIAK

FAKTURA VAT

ORYGINAŁ / KOPIA

Numer faktury 24/2013
Data sprzedaży 30.04.2013 r.
Data wystawienia 30.04.2013 r.
Miejsce wystawienia Konin

Sprzedawca

Kancelaria Adwokacka Maciej Klama
Ul. Chopina 21E
62-510 Konin
NIP: 733-131-31-56

Nabywca

Sieć obywatelska - Watchdog Polska
Ul. Ursynowska 22/2
02-605 Warszawa
NIP: 526-284-28-72

Lp.	Nazwa	Ilość	Wartość netto	Stawka VAT	Wartość VAT	Wartość brutto
1.	sporządzenie skargi kasacyjnej	1	200,00	23%	46,00	246,00

Sposób zapłaty przelew
Termin zapłaty 7 dni
Słownie dwieście czterdzieści sześć zł

Sprawdzono pod względem formalnym i merytorycznym.

Data .. 17.05.2016

Podpis .. *Maciej Klama*

Sprawdzono pod względem rachunkowym.

Data

Podpis

Maciej Klama
adwokat

17.05 +upis

10/0

Wojewódzki Sąd Administracyjny
we Wrocławiu
ul. Św. Mikołaja 78-79
50-126 Wrocław
WYDZIAŁ IV
Tel. 71 3160260

Dnia 9 maja 2013 r.
Sygn. akt IV SAB/Wr 80/13

W odpowiedzi należy podać
sygnaturę akt Sąd.

Sprawdzono pod względem rachunkowym i merytorycznym.

Data 17.05.2013

Podpis [signature]

Sprawdzono pod względem rachunkowym

Data

Podpis

DORĘCZENIE ODPISU ZARZĄDZENIA O WEZWANIU DO UISZCZENIA WPISU

W wykonaniu zarządzenia z dnia 6 maja 2013 r. sekretariat Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego doręcza Panu jako stronie odpis zarządzenia o wezwaniu do uiszczenia wpisu

[signature]

POUCZENIE:

1. W dowodzie wpłaty należy powołać wymienioną na wstępie sygnaturę akt sprawy. O zachowaniu terminu do uiszczenia wpłaty decyduje data jej uiszczenia. Za datę uiszczenia wpłaty przyjmuje się datę dokonania tej wpłaty w kasie Sądu, jak również na rachunek bankowy Sądu w banku lub urzędzie pocztowym.
2. Na zarządzenie Przewodniczącego Wydziału w przedmiocie uiszczenia wpisu przysługuje zażalenie do Naczelnego Sądu Administracyjnego, za pośrednictwem Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego we Wrocławiu w terminie 7 dni od dnia doręczenia odpisu zarządzenia o wezwaniu do uiszczenia wpisu (art. 227 § 1 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. – Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi, Dz. U. Nr 153, poz. 1270 ze zm.). Od zażalenia tego nie pobiera się opłat sądowych (art. 227 § 2 cyt. ustawy).
3. Zażalenie powinno czynić zadość wymaganiom przepisanych dla pism w postępowaniu sądowym oraz zawierać wskazanie zaskarżonego zarządzenia i wniosek o jego zmianę lub uchylenie, jak również zwięzłe uzasadnienie zażalenia. Ponadto powinno być złożone z odpisami dla pozostałych stron i uczestników postępowania.

17.05+wpis

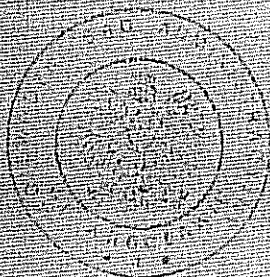
Wrocław, dnia 6 maja 2013 r.

Zarządzenie

o wezwaniu do uiszczenia wpisu sądowego

Na podstawie art. 220 § 1 i 3 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. – Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (tekst jedn. Dz. U. z 2012 r. poz. 270 ze zm.) wzywam skarżącego F [redacted] szczenia wpisu sądowego od skargi wniesionej na bezczynność Prezydenta Legnicy w przedmiocie udostępnienia informacji publicznej, w kwocie 100 (słownie: sto) złotych, stosownie do § 2 ust. 6 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2003 r. w sprawie wysokości oraz szczegółowych zasad pobierania wpisu w postępowaniu przed sądami administracyjnymi (Dz. U. nr 221, poz. 2193 ze zm.).

Wymienioną kwotę należy uiszczyć w kasie Sądu (kasa czynna w godz. od 800 do 930 oraz od 1130 do 1430), bądź na rachunek bankowy Sądu (konto NBP O/O Wrocław 68101016740040822231000000) w terminie 7 dni od daty doręczenia odpisu zarządzenia o wezwaniu do uiszczenia wpisu, pod rygorem odrzucenia skargi (art. 220 § 3 ustawy – Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi)



Na oryginale właściwy podpis
za zgodność z oryginałem

[Handwritten signature]
2013

10/0

217

ODPIS

Warszawa, dnia 6 maja 2013 r.

Sygn. akt II SAB/Wa 187/13

Zarządzenie

o wezwaniu do uiszczenia wpisu sądowego

Na podstawie art. 220 § 1 i 3 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. – Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (tekst jednolity Dz. U. z 2012r., poz. 270 ze zm.)

wzywam stronę skarżącą [redacted] uiszczenia wpisu sądowego od skargi na bezczynność Ministra Spraw Zagranicznych w przedmiocie rozpoznania pkt 5 wniosku z dnia 19 marca 2013 r. o udostępnienie informacji publicznej w kwocie 100 złotych (sto złotych), stosownie do § 2 ust. 1 pkt 6 rozporządzenia Rady Ministrów, z dnia 16 grudnia 2003 r. w sprawie wysokości oraz szczegółowych zasad pobierania wpisu w postępowaniu przed sądami administracyjnymi (Dz. U. Nr 221, poz. 2193).

Wymienioną kwotę należy uiścić w kasie Sądu (kasa czynna: w godz. od 9:00 do 15:30, ostatni dzień miesiąca od 9:00 do 12:30) bądź na rachunek bankowy Sądu (konto 96101010100078102231000000) w terminie 7 dni od daty doręczenia odpisu zarządzenia o wezwaniu do uiszczenia wpisu, pod rygorem odrzucenia skargi.

Przewodnicząca Wydziału II

Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego

w Warszawie

/-Sędzia Maria Werpachowska

Sprawdzono pod względem formalnym i merytorycznym.

Data: 14.05.2013

Podpis: [signature]

Sprawdzono pod względem rachunkowym.

Data:

Podpis:

z oryginalne właściwe podpisy
współność z oryginałem

Małgorzata Plichta

[signature]
specjalista



14,05 + wpis

32