

Uchwała nr 3

**Walnego Zebrania Członków
stowarzyszenia
Sieć obywatelska – Watchdog Polska
z dnia 20 kwietnia 2013 roku**

w sprawie przyjęcia sprawozdania merytorycznego za 2012 rok

§1

Walne Zebranie Członków przyjmuje sprawozdanie merytoryczne stowarzyszenia Sieć obywatelska – Watchdog Polska, za okres od 01.01.2012 do 31.12.2012 roku.

§2

Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§3

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

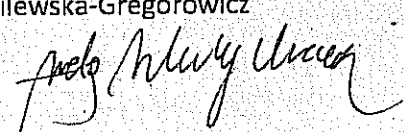
Lidia Zakrzewska-Strózik

Przewodnicząca



Areta Wasilewska-Gregorowicz

Sekretarza



Sygnatura sprawozdania (wypełnia MPIPS)			
Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej	Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego		
	za rok 2012		
<p>✓ Formularz należy wypełnić w języku polskim, drukowanymi literami; ✓ Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola; ✓ We wszystkich pytaniach, w których istnieje możliwość wyboru odpowiedzi, należy zaznaczyć właściwe odpowiedzi znakiem X; ✓ We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (-);</p>			
Miejsce na notatki MPIPS		Data wpłynięcia sprawozdania (wypełnia MPIPS)	
I. Dane organizacji pożytku publicznego			
1. Nazwa organizacji	Stowarzyszenie SIEĆ OBYWATELSKA – WATCHDOG OLSKA (Poprzednia nazwa obowiązująca do 20.03.2013 r. brzmiała: „STOWARZYSZENIE LIDERÓW LOKALNYCH GRUP OBYWATELSKICH”		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	POLSKA	MAZOWIECKIE	m. st. WARSZAWA
m. st. WARSZAWA	URSYNOWSKA	22	2
WARSZAWA	02-605	WARSZAWA	22 844 73 55
22 207 24 09	biuro@silgo.pl	www.silgo.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	27.11.2003		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	30.10.2009		
5. Numer REGON	015690020	6. Numer KRS	526-284-28-72

<p>7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i></p>	<p>Szymon Osowski, Prezes Zarządu</p> <p>Marzena Czarnecka, Sekretarz</p> <p>Katarzyna Tadeusiak-Jeznach, Skarbnik</p>
<p>8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i></p>	<p>Ewa Podleśna, Członkini</p> <p>Areta Wasilewska-Gregorowicz, Sekretarz</p> <p>Przemysław Żak, Członek</p>
<p>9. Cele statutowe organizacji <i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>Celem Stowarzyszenia jest upowszechnianie i ochrona wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji oraz wspieranie działań, w szczególności podejmowanych przez członków Stowarzyszenia i osoby z nimi współpracujące na rzecz zwiększenia przejrzystości i uczciwości życia publicznego w tym:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. działanie na rzecz swobodnego dostępu do informacji publicznej, 2. działanie na rzecz efektywnego, praworządnego, przejrzystego i otwartego na kontrolę obywatelską gospodarowania majątkiem publicznym i zarządzania politykami publicznymi; 3. wspieranie osób i organizacji w sprawowaniu kontroli obywatelskiej; 4. podejmowanie działań na rzecz propagowania etyki życia publicznego i aktywności służących przeciwdziałaniu korupcji.

Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

1. Monitorowanie podmiotów publicznych innych podmiotów otrzymujących środki publiczne;
2. Organizowanie imprez masowych oraz innych form propagujących działalność Stowarzyszenia;
3. Prowadzenie działalności oświatowej i kształceniowej wśród młodzieży i osób dorosłych;
4. Doradztwo, wsparcie lub pomoc instytucjom lub osobom działającym w obszarze celów statutowych Stowarzyszenia;
5. Występowanie z petycjami, wnioskami i apelami do władz publicznych;
6. Przygotowywanie i prowadzenie projektów realizowanych przez członków Stowarzyszenia;
7. Prowadzenie działalności wydawniczej i publicystycznej;
8. Utrzymywanie kontaktów z innymi pokrewnymi organizacjami na terenie Rzeczypospolitej Polskiej i za granicą;
9. Podejmowanie współpracy z władzami samorządowymi, państwowymi, sektorem gospodarczym oraz środkami masowego przekazu w zakresie realizacji celów Stowarzyszenia;
10. Udzielanie pomocy prawnej w zakresie realizacji celów statutowych Stowarzyszenia w postaci zapewniania zastępstwa procesowego uprawnionych pełnomocników w postępowaniach sądowych i administracyjnych oraz doradztwa prawnego uprawnionych do tego osób;
11. Działania związane z analizą finansowania kampanii wyborczych;
12. Podejmowanie innych działań sprzyjających realizacji statutowych celów organizacji, włącznie z wykorzystaniem nowych technologii i innowacji sprzyjających skuteczności działań i upowszechnianiu ich efektów;
13. Inicjowanie, opiniowanie i wypowiedanie się w sferze uregulowań prawnych.

10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji

(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)

11. Najważniejsze sfery działalności pożytku publicznego

(Należy wskazać nie więcej niż trzy najważniejsze, pod względem wielkości wydatkowanych środków, sfery działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536), zaczynając od najważniejszej)

1. Upowszechnianie i ochrona wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji;
2. Działalność wspomagająca rozwoju wspólnot i społeczności lokalnych.

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

Program: Budżet Obywatelski. Uczestnictwo w tworzeniu budżetu na poziomie lokalnym.

Gromadziliśmy i udostępnialiśmy wiedzę oraz odpowiedzi na 496 pytań dotyczących funkcjonowania funduszu sołeckiego. Naszym podstawowym kanałem komunikacji była strona www.funduszesoleckie.pl, którą odwiedziło w 2012 roku 39 330 unikalnych użytkowników (wzrost o 12% w stosunku do 2011 roku). Przygotowaliśmy narzędzie zbierające dokumentację związaną z realizacją funduszu sołeckiego w gminach: www.soleckie.samiswoje.pl. Zebraliśmy i upowszechniliśmy publiczne dane dotyczące wysokości środków, które wpłynęły do gmin w wyniku przyjęcia funduszu sołeckiego, na temat przeznaczenia tych środków oraz rozkładu geograficznego funduszu.

W lipcu i sierpniu 2012 roku podjęliśmy działania interwencyjne (skarga do Premiera RP i sprawa w sądzie administracyjnym) związane z niedostępniem przez Prezesa GUS danych niezbędnych do wyliczenia kwoty funduszu sołeckiego w gminach. Doprowadziliśmy do udostępnienia koniecznych danych w sierpniu 2012 roku (znacznie wcześniej niż pierwotnie zapowiadano). Następnie przeprowadziliśmy monitoring tego, w jaki sposób gminy radziły sobie z problemem wywołanym przez niesprawność administracji państwowej. Doprowadziliśmy do precedensowego wyroku NSA dotyczącego jawności list obecności z zebrania wiejskiego.

Pod patronatem Ministerstwa Administracji i Cyfryzacji zorganizowaliśmy 9 konferencji upowszedniających wiedzę o funduszu sołeckim, we współpracy z wojewodami, dla około 270 osób. W ramach działań statutowych i akcji Masz Głos Masz Wybór (w której byliśmy partnerem) zorganizowaliśmy 15 spotkań z mieszkańcami, w których uczestniczyło około 400 osób.

Program:

Pozarządowe Centrum Dostępu do Informacji Publicznej (PC DIP).

Gromadziliśmy i udostępnialiśmy wiedzę prawną na stronie www.informacjapubliczna.org.pl (67 883 unikalnych użytkowników, wzrost o 7% w stosunku do 2011 roku). Zarejestrowaliśmy 502 pytania dotyczące prawa do informacji (m. in. dostęp do dokumentów finansowych potwierdzających wydatki ze środków publicznych, informacja dotycząca procesu stanowienia prawa, dokumenty wewnętrzne instytucji, budżet jednostek finansowanych ze środków publicznych). Naszymi klientami byli w 56% obywatele, w 10% organizacje pozarządowe, w 7% urzędnicy, w 6% dziennikarze, a w 4% przedsiębiorcy. Prowadziliśmy też edukację obywateli i dziennikarzy (4 spotkania).

Przeprowadziliśmy kilkadziesiąt spraw sądowych, które rozpoczęliśmy sami lub przyłączyliśmy się do spraw naszych klientów. W ich wyniku rozbudowane zostało orzecznictwo dotyczące jawności i prawa do informacji. Do niektórych spraw złożyliśmy opinię przyjacielu sądu. W jednej z nich (I OSK 666/12) złożyliśmy skargę do Trybunału Konstytucyjnego.

Rozpoczęliśmy monitoring poziomu wnioskowania o informację publiczną na poziomie gmin w 2011 i 2012 roku, w celu uzyskania dowodów i danych koniecznych w procesie stanowienia prawa. Podjęliśmy działania związane z wpływaniem na proces stanowienia prawa poprzez składanie opinii dotyczących aktów legislacyjnych, przygotowanie swojego stanowiska dotyczącego nowelizacji ustawy o dostępie do informacji publicznej (http://www.informacjapubliczna.org.pl/wwwdane/files/stanowisko_ws_nowelizacji_ustawy_dip_d1fp.pdf) i udział w spotkaniach warsztatowych w Ministerstwie Administracji i Cyfryzacji.

Program: Mocna Straż. Organizacje strażnicze – budowa zaplecza merytorycznego.

Gromadziliśmy wiedzę o działalności strażniczej (w tym zagranicznej) na stronie www.watchdog.org.pl (25 877 unikalnych użytkowników, wzrost o 59% w stosunku do 2011 roku), zorganizowaliśmy 12 spotkań tematycznych, szkoleń, działań edukacyjnych na temat kontroli społecznej. Przeprowadziliśmy kurs stacjonarno-internetowy „Na straży”, w którym uczestniczyło 25 osób. Upowszechniliśmy narzędzie do monitoringu polityki gminnej w zakresie zapobiegania problemom alkoholowym (w ramach akcji Masz Głos Masz Wybór) – www.korkowe.samiswoje.pl. Przygotowaliśmy opracowania wyników monitoringu i przesłaliśmy do kluczowych decydentów (m. in. Najwyższa Izba Kontroli i Państwowa Agencja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych). Przygotowaliśmy oraz wdrożyliśmy nowe narzędzie dotyczące zarządzania sportem na poziomie gminy www.sport.samiswoje.pl. Przy tych działaniach pracowaliśmy w sumie z 19 partnerami lokalnymi.

Budowaliśmy strategię działań na rzecz zwiększenia źródeł finansowania działań organizacji strażniczych i prowadziliśmy działania rzecznicze związane z finansowaniem działań organizacji strażniczych z krajów Europy Środkowo-Wschodniej spotykając się z przedstawicielami samych organizacji (37), jak i osobami odpowiedzialnymi za podejmowanie decyzji o tworzeniu programów finansowania takich działań na poziomie Unii Europejskiej.

Współorganizowaliśmy kampanię dotyczącą eliminacji zmian niezgodnych z wytycznymi OBWE z noweli ustawy o zgromadzeniach.

Komunikacja: W 2012 roku byliśmy cytowani około 200 razy w prasie i 100 razy na lokalnych forach lub przez blogerów.

2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego
(Należy wskazać np. „gmina”, „powiat”, „województwo”, „cały kraj”, „zagranica”)

cały kraj

2. Informacja dotycząca prowadzonych przez organizację pożytku publicznego placówek w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja prowadziła placówki zapewniające całodobową opiekę osobom niepełnosprawnym, przewlekle chorym lub osobom w podeszłym wieku, centra integracji społecznej, domy pomocy społecznej, placówki opiekuńczo-wychowawcze określone w przepisach o pomocy społecznej, szkoły i placówki publiczne określone w przepisach o systemie oświaty lub niepubliczne zakłady opieki zdrowotnej

tak
 nie

2. Informacja na temat lokalizacji i aktywności placówek, o których mowa w pkt 1

Lp	Nazwa placówki	Miejscowość/ci, w której/ych placówka prowadzi działania	Liczba odbiorców działań placówki w okresie sprawozdawczym
1	-	-	-
2	-	-	-
3	-	-	-
4	-	-	-

3. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

Liczba odbiorców działań organizacji	Osoby fizyczne	1000 na spotkaniach, 1000 z porad
<i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i>	Osoby prawne	80

4. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

<p>1. Opis przedmiotu nieodpłatnej działalności pożytku publicznego</p> <p><i>(Należy podać informację na temat rodzaju działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności)</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Monitorowanie podmiotów publicznych innych podmiotów otrzymujących środki publiczne; 2. Prowadzenie działalności oświatowej i kształceniowej wśród młodzieży i osób dorosłych; 3. Doradztwo, wsparcie lub pomoc instytucjom lub osobom działającym w obszarze celów statutowych Stowarzyszenia; 4. Występowanie z petycjami, wnioskami i apelami do władz publicznych; 5. Przygotowywanie i prowadzenie projektów realizowanych przez członków Stowarzyszenia; 6. Utrzymywanie kontaktów z innymi pokrewnymi organizacjami na terenie Rzeczypospolitej Polskiej i za granicą; 7. Podejmowanie współpracy z władzami samorządowymi, państwowymi, sektorem gospodarczym oraz środkami masowego przekazu w zakresie realizacji celów Stowarzyszenia; 8. Udzielanie pomocy prawnej w zakresie realizacji celów statutowych Stowarzyszenia w postaci zapewniania zastępstwa procesowego uprawnionych pełnomocników w postępowaniach sądowych i administracyjnych oraz doradztwa prawnego uprawnionych do tego osób inicjowanie, opiniowanie i wypowiedanie się w sferze uregulowań prawnych. 	
	Kod PKD:	PKD 2007: 9499Z
	Kod PKD:	
	Kod PKD:	
<p>2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację nieodpłatnej działalności pożytku publicznego</p> <p><i>(Należy wskazać np. „gmina”, „powiat”, „województwo”, „cały kraj”, „zagranica”)</i></p>	cały kraj	

5. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego i działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	<input type="radio"/> tak <input checked="" type="radio"/> nie
--	---

<p>2. Opis przedmiotu działalności odpłatnej pożytku publicznego</p> <p><i>(Należy podać informację na temat rodzaju działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności)</i></p>	<p>-</p> <table border="1"> <tr> <td>Kod PKD:</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>Kod PKD:</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>Kod PKD:</td> <td>-</td> </tr> </table>	Kod PKD:	-	Kod PKD:	-	Kod PKD:	-
Kod PKD:	-						
Kod PKD:	-						
Kod PKD:	-						
<p>3. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację odpłatnej działalności pożytku publicznego</p> <p><i>(Należy wskazać np. „gmina”, „powiat”, „województwo”, „cały kraj”, „zagranica”)</i></p>	<p>-</p>						
<p>4. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą</p>	<p><input type="radio"/> tak <input checked="" type="radio"/> nie</p>						
<p>5. Opis przedmiotu działalności gospodarczej</p> <p><i>(Należy podać informację na temat rodzaju działalności gospodarczej prowadzonej przez organizację w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej wg klasyfikacji PKD, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności)</i></p>	<p>-</p> <table border="1"> <tr> <td>Kod PKD:</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>Kod PKD:</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>Kod PKD:</td> <td>-</td> </tr> </table>	Kod PKD:	-	Kod PKD:	-	Kod PKD:	-
Kod PKD:	-						
Kod PKD:	-						
Kod PKD:	-						
<p>6. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności gospodarczej</p> <p><i>(Należy wskazać np. „gmina”, „powiat”, „województwo”, „cały kraj”, „zagranica”)</i></p>	<p>-</p>						
<p>III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym</p>							

1. Informacja o przychodach organizacji	
1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem wyników / zysków i strat)	914.082,34 zł
2. Informacja o źródłach przychodów organizacji	
1. Przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	896.502,25 zł
2. Przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł
3. Przychody z działalności gospodarczej	0,00 zł
4. Przychody z działalności finansowej	4.359,20 zł
5. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	5.276,30 zł
6. Ze źródeł publicznych ogółem:	0,00 zł
a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0,00 zł
b) ze środków budżetu państwa	0,00 zł
c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	0,00 zł
d) z dotacji z funduszy celowych	0,00 zł
7. Ze źródeł prywatnych ogółem:	7.744,15 zł
a) ze składek członkowskich	4.143,33 zł
b) z darowizn od osób fizycznych	3.500,82 zł
c) z darowizn od osób prawnych	100,00 zł
d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0,00 zł
e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaż lub wynajem składników majątkowych)	0,00 zł
g) z nawiązek sądowych	0,00 zł
h) ze świadczeń pieniężnych	0,00 zł
8. Z innych źródeł	200,44 zł
2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
1. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł
2. Wynik działalności gospodarczej	0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność statutową	0,00 zł

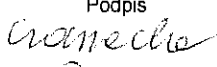
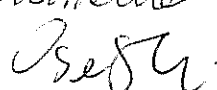
3. Informacje o sposobie wydatkowania środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		
1. Wysokość kwoty pochodzącej z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych niewydatkowanej w poprzednich okresach sprawozdawczych		3.450,80 zł
2. Wysokość kwoty pochodzącej z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych wydatkowanej w okresie sprawozdawczym ogółem		1.270,00 zł
3. Działania, na które wydatkowano środki pochodzące z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1) oraz kwoty przeznaczone na te działania		
1	Upowszechnianie wiedzy na temat zasad funkcjonowania funduszu sołeckiego w Polsce	1270,00 zł
2		, zł
3		, zł
4		, zł
4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego wydatkowała najwięcej środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą		
1	Upowszechnianie wiedzy na temat zasad funkcjonowania funduszu sołeckiego w Polsce – wydanie publikacji na temat funduszu sołeckiego oraz uzyskiwanie odpowiedzi od ekspertów na trudniejsze pytania w ramach poradnictwa	1270,00 zł
2		, zł
3		, zł
4		, zł
4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym		W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:		Koszty ogółem: 955.085,91 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego		1.270,00 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego		809.328,98 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej		0,00 zł
d) koszty administracyjne, w tym: zużycie materiałów i energii, usługi obce, podatki i opłaty, wynagrodzenia oraz ubezpieczenia i inne świadczenia, amortyzacja		0,00 zł
e) koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		105.972,97 zł
f) pozostałe koszty ogółem:		0,00 zł
		39.783,96 zł
IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym		

1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień	<input checked="" type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych <input type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości <input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych <input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej <input checked="" type="checkbox"/> z opłat sądowych <input type="checkbox"/> z innych zwolnień -> jakich? _____
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji (Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 226)	<input type="radio"/> tak. <input checked="" type="radio"/> nie
3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo:	<input type="checkbox"/> własność <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> najem <input type="checkbox"/> użytkowanie <input type="checkbox"/> użyczenie <input type="checkbox"/> dzierżawa <input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała
V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
1. Pracownicy oraz osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	
1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(W odpowiedzi należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etaf lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeśli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i>	5 osób
2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,5 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 1 miejsca po przecinku)</i>	4,3 etatów
3. Liczba osób świadczących usługi w organizacji na podstawie umowy cywilnoprawnej	13 osób
2. Członkowie (nie dotyczy fundacji)	
1. Organizacja ma członków	<input checked="" type="radio"/> tak <input type="radio"/> nie
2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku obrotowego	47 osoby fizyczne 0 osób prawnych

3. Zmiana członkostwa w organizacji	organizacja pozyskała 5 członków organizacja straciła 0 członków
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym	
1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby wykonujące nieodpłatnie i dobrowolnie pracę na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>	2 osoby
w tym: a) członkowie organizacji	0 osób
b) pracownicy organizacji	0 osób
c) osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	0 osób
d) członkowie organu zarządzającego	0 osób
e) inne osoby	2 osoby
3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>	10 osób
w tym: a) członkowie organizacji	0 osób
b) pracownicy organizacji	1 osób
c) osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	0 osób
d) członkowie organu zarządzającego	3 osób
e) inne osoby	6 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym	
1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym	379.863,27 zł
a) z tytułu umów o pracę	182.327,96 zł
w tym: wynagrodzenie zasadnicze	179.994,58 zł
nagrody	0,00 zł
premie	0,00 zł
inne świadczenia (np. służbowy telefon, samochód)	2.333,38 zł
b) z tytułu umów cywilnoprawnych	197.535,31 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego	379.863,27 zł
w a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0,00 zł

tym: b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	Zł	
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą organizacji	0,00 zł	
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	1819,32 zł	
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł	
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	3122,49 zł	
7. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	6770,24 zł	
8. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł	
9. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	6770,24 zł	
10. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można podzielić się z opinią publiczną dodatkowymi uwagami dotyczącymi poziomu lub konstrukcji wynagrodzeń w organizacji wówczas należy wpisać te uwagi w przygotowane pole)</i>		
VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym		
1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	<input type="radio"/> tak <input checked="" type="radio"/> nie	
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	- , zł	
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	-	
VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez administrację publiczną w okresie sprawozdawczym		
1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input type="radio"/> tak <input checked="" type="radio"/> nie	
2. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację		
Lp	Nazwa zadania	Kwota
1	Nie dotyczy	0,00 zł
2	-	0,00 zł
3	-	0,00 zł
4	-	0,00 zł
5	-	0,00 zł

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej		<input type="radio"/> tak <input checked="" type="radio"/> nie		
4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację				
Lp	Nazwa zadania	Kwota		
1	-	0,00 zł		
2	-	0,00 zł		
3	-	0,00 zł		
4	-	0,00 zł		
5	-	0,00 zł		
IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego zamówień publicznych w okresie sprawozdawczym				
1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne		<input type="radio"/> tak <input checked="" type="radio"/> nie		
2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację				
Lp	Nazwa zamówienia	Kwota		
1	-	0,00 zł		
2	-	0,00 zł		
3	-	0,00 zł		
4	-	0,00 zł		
5	-	0,00 zł		
X. Informacje uzupełniające				
1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki				
Lp	Nazwa spółki	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
1	-	-	%	%
2	-	-	%	%
3	-	-	%	%
2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem				
1	-			
2	-			

3	-		
3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym			
Lp	Przedmiot kontroli	Organ kontrolujący	Data zakończenia kontroli
1	-	-	-
2	-	-	-
3	-	-	-
4	-	-	-
4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223, z późn. zm.) lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązków badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego (Dz. U. Nr 285, poz. 2852)			<input type="radio"/> tak <input checked="" type="radio"/> nie
5. Dodatkowe informacje			
<i>(Należy wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i>			
Sporządził Zarząd Marzena Czarnecka, Wiceprezes, Sekretarz Szymon Osowski, Prezes	Podpis  	29.03.2013	Miejsce na pieczęć organizacji o ile organizacja posiada pieczęć